Dokumentą elektroniniu parašu pasirašė
ARŪNAS,VITKEVIČIUS
Data: 2020-04-23 14:15:47
Paskirtis: Auditoriaus išvados pasirašymas
Vieta: Vilnius

NEPRIKLAUSOMO AUDITORIAUS IŠVADA

Mažeikių politechnikos mokyklos
dalininkams

Nuomonė

Mes atlikome Mažeikių politechnikos mokyklos (toliau – Įstaigos) finansinių ataskaitų, kurias sudaro 2019 m. gruodžio 31 d. finansinės būklės ataskaita ir tuomet pasibaigusių metų veiklos rezultatų ataskaita, grynojo turto pokyčių ataskaita, pinigų srautų ataskaita bei finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas, įskaitant reikšmingų apskaitos metodų santrauką, auditą. Finansinės ataskaitos buvo rengiamos pagal Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (VSAFAS) ir vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatyme nustatytais finansinės atskaitomybės parengimo reikalavimais.

Mūsų nuomone, pridėtos metinės finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais tikrai ir teisingai parodo Įstaigos 2019 m. gruodžio 31 d. finansinę būklę ir tą dieną pasibaigusių metų finansinius veiklos rezultatus bei pinigų srautus pagal VSAFAS ir atitinka Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatyme nustatytus finansinės atskaitomybės parengimo reikalavimus.

Pagrindas nuomonei pareikšti

Auditą atlikome pagal tarptautinius audito standartus (TAS) ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymo reikalavimus. Mūsų atsakomybė pagal TAS ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymo reikalavimus aprašyta mūsų išvados skyriuje „Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą".

Esame nepriklausomi nuo Įstaigos pagal Tarptautinių buhalterių etikos standartų valdybos išleistą Buhalterių profesionalų etikos kodeksą (TBESV kodeksas) ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymo reikalavimus, kurie taikytini atliekant finansinių ataskaitų auditą Lietuvos Respublikoje. Taip pat laikomės kitų TBESV kodekse ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatyme nustatytų etikos reikalavimų.

Manome, kad gauti audito įrodymai suteikia pakankamą ir tinkamą pagrindą mūsų nuomonei pareikšti.

Kita informacija

Kitą informaciją sudaro informacija, pateikta Įstaigos veiklos ataskaitoje, tačiau ji neapima finansinių ataskaitų ir mūsų auditoriaus išvados apie jas. Vadovybė yra atsakinga už kitos informacijos pateikimą.
Mūsų nuomonė apie finansines ataskaitas neapima kitos informacijos ir mes nepateikiame jokios formos užtikrinimo išvados apie ją, išskyrus kaip nurodyta toliau.
Mes privalome įvertinti, ar Įstaigos veiklos ataskaitoje pateikti finansiniai duomenys atitinka metinių finansinių ataskaitų duomenis.
Mes perskaitėme Įstaigos veiklos ataskaitą už 2019 m. gruodžio 31 d. pasibaigusius metus ir nepastebėjome jokių reikšmingų joje pateiktos finansinės informacijos

neatitikimų palyginti su 2019 m. gruodžio 31 d. pasibaigusių metų audituotomis finansinėmis ataskaitomis.

Vadovybės ir už valdymą atsakingų asmenų atsakomybė už finansines ataskaitas

Vadovybė yra atsakinga už šių finansinių ataskaitų parengimą ir teisingą pateikimą pagal VSAFAS ir Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatyme nustatytus finansinės atskaitomybės parengimo reikalavimus bei už tokią vidaus kontrolės sistemą, kuri, vadovybės nuomone, yra būtina finansinių ataskaitų parengimui be reikšmingų iškraipymų, galinčių atsirasti dėl apgaulės ar klaidos.

Rengdama finansines ataskaitas vadovybė privalo įvertinti Įstaigos gebėjimą tęsti veiklą ir atitinkamai atskleisti (jei būtina) dalykus, susijusius su veiklos tęstinumu ir veiklos tęstinumo apskaitos principo taikymu, išskyrus tuos atvejus kai vadovybė ketina likviduoti Įstaigą ar nutraukti jos veiklą, arba yra priversta tą padaryti neturėdama jokios kitos realios alternatyvos.

Už valdymą atsakingi asmenys privalo prižiūrėti Įstaigos finansinių ataskaitų rengimo procesą.

Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą

Mūsų tikslas yra gauti pakankamą užtikrinimą dėl to, ar finansinės ataskaitos kaip visuma nėra reikšmingai iškraipytos dėl apgaulės ar klaidos, ir parengti auditoriaus išvadą, kurioje pateikiama mūsų nuomonė. Pakankamas užtikrinimas – tai aukšto lygio užtikrinimas, tačiau jis nėra garantija, kad auditas, atliktas pagal TAS ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymo reikalavimus, visada atskleis reikšmingą iškraipymą, jei toks yra. Iškraipymai, galintys atsirasti dėl apgaulės ar klaidos, laikomi reikšmingais, jei galima pagrįstai numatyti, kad kiekvienas atskirai ar visi kartu jie gali turėti įtakos finansinių ataskaitų naudotojų priimamiems ekonominiams sprendimams remiantis šiomis finansinėmis ataskaitomis.

Atlikdami auditą pagal TAS ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymo reikalavimus, viso audito metu priėmėme profesinius sprendimus ir vadovavomės profesinio skepticizmo principu. Taip pat:

- Nustatėme ir įvertinome finansinių ataskaitų reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės ar klaidos rizikas, suplanavome ir atlikome procedūras kaip atsaką į tokią riziką ir surinkome audito įrodymus, kurie suteikia pakankamą ir tinkamą pagrindą mūsų nuomonei pagrįsti. Reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės neaptikimo rizika yra didesnė nei reikšmingo iškraipymo dėl klaidos neaptikimo rizika, nes apgaule gali būti sukčiavimas, klastojimas, tyčinis praleidimas, klaidingas aiškinimas arba vidaus kontrolių nepaisymas.
- Išsiaiškinome su auditu susijusią vidaus kontrolę, kad galėtume parengti esant konkrečioms aplinkybėms tinkamas audito procedūras, tačiau ne tam, kad galėtume pareikšti nuomonę apie Įstaigos vidaus kontrolės veiksmingumą.
- Įvertinome taikomų apskaitos principų tinkamumą bei vadovybės naudojamų apskaitinių įvertinimų ir su jais susijusių atskleidimų pagrįstumą.
- Padarėme išvadą dėl vadovybės taikomo veiklos tęstinumo apskaitos principo tinkamumo ir dėl to, ar, remiantis surinktais audito įrodymais, egzistuoja su įvykiais ar sąlygomis susijęs reikšmingas neapibrėžtumas, dėl kurio gali kilti

reikšmingų abejonių dėl Įstaigos gebėjimo tęsti veiklą. Jeigu padarome išvadą, kad toks reikšmingas neapibrėžtumas egzistuoja, auditoriaus išvadoje privalome atkreipti dėmesį į susijusius atskleidimus finansinėse ataskaitose, arba, jeigu tokių atskleidimų nepakanka, privalome modifikuoti savo nuomonę. Mūsų išvados pagrįstos audito įrodymais, surinktais iki auditoriaus išvados išleidimo dienos. Tačiau būsimi įvykiai ar sąlygos gali lemti, kad Įstaiga negalės toliau tęsti savo veiklos.

- Įvertinome bendrą finansinių ataskaitų pateikimą, struktūrą ir turinį, įskaitant atskleidimus, ir tai, ar finansinėse ataskaitose pateikti pagrindžiantys sandoriai bei įvykiai taip, kad atitiktų teisingo pateikimo koncepciją.

Mes, be visų kitų dalykų, informavome už valdymą atsakingus asmenis dėl audito apimties ir atlikimo laiko. Jei audito metu nustatome reikšmingus audito pastebėjimus, įskaitant svarbius vidaus kontrolės trūkumus, mes apie juos privalome informuoti už valdymą atsakingus asmenis. Šio audito metu mes nenustatėme tokių pastebėjimų.

Arūno Vitkevičiaus individualios audito įmonės vardu
Audito įmonės pažymėjimo Nr. 001305

Auditorius Arūnas Vitkevičius
Auditoriaus pažymėjimo Nr. 000324

Minties g. 54-33, Vilnius
2020 m. balandžio 22 d.

Mažeikių politechnikos mokykla

2019 M. GRUODŽIO 31 D. FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

Parengta pagal viešojo sektoriaus apskaitos
Ir finansinės atskaitomybės standartus

Patvirtinta
ID: -2147413165
D/L: 2020-03-16 09:05:16

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2019 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2020-03-16 Nr. B-15
(data)

Paaiškinimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
A	**ILGALAIKIS TURTAS**		**1.342.468,05**	**1.440.300,99**
I	Nematerialusis turtas	P03	5.431,53	6.779,92
I.1	Plėtros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		5.431,53	6.779,92
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	1.337.036,52	1.433.521,07
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		1.119.162,46	1.180.092,15
II.3	Infrastruktūros ir kiti statiniai		0,00	0,00
II.4	Nekilnojamosios kultūros vertybės			
II.5	Mašinos ir įrenginiai		23.629,73	34.464,10
II.6	Transporto priemonės		49.134,77	59.366,82
II.7	Kilnojamosios kultūros vertybės			
II.8	Baldai ir biuro įranga		29.774,26	44.634,64
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		115.335,30	114.963,36
II.10	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			0,00
III	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV	Mineraliniai ištekliai ir kitas ilgalaikis turtas			
B	**BIOLOGINIS TURTAS**	P07	**2.503,83**	**2.725,44**
C	**TRUMPALAIKIS TURTAS**		**272.263,17**	**269.211,61**
I	Atsargos	P08	90.366,59	99.285,37
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorius		83.860,69	94.769,95
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)		6.505,90	4.515,42
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II	Išankstiniai apmokėjimai	P09	3.971,76	5.071,35
III	Per vienus metus gautinos sumos	P10	103.044,08	107.700,62
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės išmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas	P10	6.995,43	11.403,27
III.5	Sukauptos gautinos sumos		95.653,83	96.081,01
III.6	Kitos gautinos sumos		394,82	216,34
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	P11	74.880,74	48.154,27
	IŠ VISO TURTO:		1.617.235,05	1.703.238,04

(tęsinys kitame puslapyje)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2019 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
D	**FINANSAVIMO SUMOS**	**P12**	**1.149.996,06**	**1.490.763,44**
I	Iš valstybės biudžeto		1.057.360,10	1.325.493,89
II	Iš savivaldybės biudžeto		0,00	0,00
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		56.395,92	76.971,48
IV	Iš kitų šaltinių		36.240,04	88.298,07
E	**ĮSIPAREIGOJIMAI**		**105.276,81**	**110.453,08**
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai		105.276,81	110.453,08
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus			
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinos socialinės išmokos			
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos	P17	1.055,09	13.900,07
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		117,13	1.595,31
II.11	Sukauptos mokėtinos sumos	P17	95.414,69	87.043,95
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	P17	8.689,90	7.913,75
F	**GRYNASIS TURTAS**	**P18**	**361.962,18**	**102.021,52**
I	Dalininkų kapitalas		643.593,77	
II	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuosavybės metodo įtaka			
IV	Sukauptas perviršis ar deficitas		-281.631,59	102.021,52
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		-383.653,11	-18.502,03
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		102.021,52	120.523,55
G	**MAŽUMOS DALIS**			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		1.617.235,05	1.703.238,04

Direktorė — (paraša) — Tatjana Kinčinienė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas) — (vardas ir pavardė)

Vyriausioji buhalterė — (paraša) — Regina Valaitienė
(vyriausiasis buhalteris (buhalterix)) — (vardas ir pavardė)

Mažeikių politechnikos mokykla, 290977720 Ventos g. 18, Mažeikių m., Mažeikių r. sav.

2019 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147413165
D/L: 2020-03-16 09:05:16

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2019 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS
2020-03-16 Nr. 3-16
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
A	**PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS**		**2.237.142,18**	**2.129.874,02**
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		2.214.511,18	2.106.833,35
I.1	Iš valstybės biudžeto		2.018.403,92	1.917.075,83
I.2	Iš savivaldybių biudžetų		95.007,71	113.556,54
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		97.898,11	72.771,40
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių		3.201,44	3.429,58
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		22.631,00	23.040,67
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	P21	22.631,00	23.040,67
III.2	Pervestinų į biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B	**PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS**	**P02**	**-2.333.283,86**	**-2.177.709,83**
I	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P22	-1.703.867,25	-1.483.589,16
II	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-71.972,39	-65.739,55
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-158.201,14	-184.419,80
IV	KOMANDIRUOČIŲ		-4.641,00	-2.000,00
V	TRANSPORTO		-11.085,10	-11.776,64
VI	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-8.066,00	-5.950,00
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		-27.131,50	-58.000,00
VIII	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ		-1.936,94	-3.094,81
IX	ŠUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-83.055,12	-123.834,56
X	SOCIALINIŲ IŠMOKŲ		-36.000,00	-36.955,15
XI	NUOMOS			
XII	FINANSAVIMO		-27.540,51	
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-104.135,77	-88.200,82
XIV	KITOS		-95.651,14	-114.149,34
C	**PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVIRŠIS AR DEFICITAS**		**-96.141,68**	**-47.835,81**
D	**KITOS VEIKLOS REZULTATAS**		**26.510,08**	**29.352,46**
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS	P21	50.528,96	50.222,09
II	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			-579,11
III	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS		-24.018,88	-20.290,52
E	**FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS**	**P23**	**-314.021,51**	**-18,68**
F	**APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA**			
G	**PELNO MOKESTIS**			
H	**GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ**		**-383.653,11**	**-18.502,03**
I	**NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA**			
J	**GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS**		**-383.653,11**	**-18.502,03**
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorė		Tatjana Kinčinienė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)
Vyriausioji buhalterė		Regina Valaitienė
(vyriausiasis buhalteris (buhalterių))	(parašas)	(vardas ir pavardė)

Mažeikių politechnikos mokykla, 290977720 Vestos g. 18, Mažeikių m., Mažeikių r. sav.

2019 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147413165
Dtl.: 2020-03-16 09:05:16

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA
PAGAL 2019 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS
2020-03-16 Nr. 13-18
(data)

Pavyzdinio vadovo ir Aiškinamojo raščio

Eil. Nr.	Straipsniai	Paaiškinus Nr.	Tenka kontroliuojančiajam subjektui					Iš viso	Mažumos dalis
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka	Sukauptas perviršis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Likutis ataskaitinio laikotarpio pradžiai						120.523,55	120.523,55	
2	Perleisto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
3	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
4	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
5	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
6	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
7	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X				
8	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X		-18.502,03	-18.502,03	
9	Kiti pokyčiai								
10	Likutis praėjusio laikotarpio pabaigai						102.021,52	102.021,52	
11	Perleisto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
12	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
13	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
14	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
15	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
16	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		643.593,77	X	X			643.593,77	
17	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X		-383.653,11	-383.653,11	
18	Kiti pokyčiai								
19	Likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigai		643.593,77				-281.631,59	361.962,18	

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

Direktorė
(teisės aktais įgaliotojo pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)

Tatjana Kiseličienė
(vardas ir pavardė)

Vyriausioji buhalterė
(vertinamasis buhalteris (buhalterių), jeigu atlyginimą nustato teisės aktai)

(parašas)

Regina Valuntienė
(vardas ir pavardė)

(parašas)

Mažeikių politechnikos mokykla, 290977720 Vestos g. 18, Mažeikių m., Mažeikių r. sav.

2019 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147413165
Dėl.: 2020-05-16 09:05:16

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2019 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS
2020-05-16 Nr. 13-17
(data)

Patvirtinto vaiduto ir išlaikymas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
A	**PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI**		**30.029,41**	**0,00**	**30.029,41**	**-21.168,20**	**156.855,07**	**135.686,87**
I	Įplaukos		1.479.585,47	818.393,22	2.297.978,69	1.239.319,50	1.100.937,40	2.340.256,90
I.1	Finansavimo nuosa kitomis išlaidoms ir atsargoms:		1.406.819,01	817.999,72	2.224.818,73	1.156.503,75	1.065.278,30	2.221.782,05
I.1.1	Iš valstybės biudžeto		1.175.885,02	817.999,72	1.993.884,74	993.254,91	1.065.278,30	2.058.533,21
I.1.2	Iš savivaldybės biudžeto		95.007,69	0,00	95.007,69	113.976,36	0,00	113.976,36
I.1.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		121.133,92	0,00	121.133,92	47.984,43	0,00	47.984,43
I.1.4	Iš kitų šaltinių		14.792,38	0,00	14.792,38	1.288,05	0,00	1.288,05
I.2	Iš nuolaidų							
I.3	Iš socialinių įmokų							
I.4	Už suteiktas paslaugas iš pirkėjų		72.766,46	393,50	73.159,96	58.593,40	0,00	58.593,40
I.5	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto					24.222,35	35.659,10	59.881,45
I.6	Gautos palūkanos							
I.7	Kitos įplaukos					58.800,20	0,00	-58.800,20
II	Pervestos lėšos					58.700,00	0,00	-58.700,00
II.1	Į valstybės biudžetį							
II.2	Į savivaldybių biudžetus							
II.3	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms							
II.4	Į kitus išteklių fondus					100,20	0,00	-100,20
II.5	Viešojo sektoriaus subjektams							
II.6	Kitiems subjektams							
III	Išmokos	P02	-1.449.556,06	-818.393,22	-2.267.949,28	-1.201.687,50	-944.082,33	-2.145.769,83
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		-1.144.073,73	-522.935,40	-1.667.009,13	-911.442,94	-546.276,10	-1.457.719,04
III.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių		-917,99	-160.582,01	-161.500,00	-681,66	-182.000,00	-182.681,66
III.3	Komandiruočių		-4.500,00	0,00	-4.500,00	-2.000,00	0,00	-2.000,00
III.4	Transporto		-19,99	-10.980,01	-11.000,00	-600,81	-10.630,70	-11.231,51
III.5	Kvalifikacijos kėlimo		-2,00	-7.998,00	-8.000,00	-1.167,50	-4.832,50	-6.000,00
III.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo			-28.000,00	-28.000,00	0,00	-48.000,00	-48.000,00
III.7	Atsargų įsigijimo		-32.410,83	-57.064,34	-89.475,17	-24.791,30	-85.013,22	-109.804,52
III.8	Socialinių išmokų		-36.000,00	0,00	-36.000,00	-40.000,00	0,00	-40.000,00
III.9	Nuomos							
III.10	Kitų paslaugų įsigijimo		-231.387,52	-30.323,11	-261.710,63	-216.751,24	-60.833,79	-277.585,03
III.11	Samokėtos palūkanos							
III.12	Kitos išlaidos		-244,00	-510,35	-754,35	-4.252,05	-6.496,02	-10.748,07

(tęsinys kitame puslapyje)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2019 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
B	**INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI**		-3.302,94	0,00	-3.302,94	-8.377,95	-156.855,07	-165.233,02
I	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas		-3.302,94	0,00	-3.302,94	-8.377,95	-156.855,07	-165.233,02
II	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas							
III	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas							
IV	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas							
V	Turimų trumpųjų indėlių (padidėjimas) sumažėjimas							
VI	Gauti dividendai							
VII	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai							
C	**FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI**							
I	Įplaukos iš gautų paskolų							
II	Gautų paskolų grąžinimas							
III	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų sumokėjimas							
IV	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti							
IV.1	Iš valstybės biudžeto							
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto							
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų							
IV.4	Iš kitų šaltinių							
V	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti							
VI	Gauti dalininkų įnašai							
VII	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai							
D	**VALIUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LIKUČIUI**							
I	Pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		26.726,47	0,00	26.726,47	-29.546,15	0,00	-29.546,15
II	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		48.154,27		48.154,27	77.700,42		77.700,42
III	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		74.880,74		74.880,74	48.154,27		48.154,27

Direktorė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

(parašas)

Tatjana Kinčinienė
(vardas ir pavardė)

Vyriausioji buhalterė
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

Regina Valaitienė
(vardas ir pavardė)

MAŽEIKIŲ POLITECHNIKOS MOKYKLA

290977720, Ventos g. 18, LT-89188 Mažeikiai

2019 METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2020 m. kovo 04 d.

I. BENDROJI DALIS

1. Duomenys apie šį finansinių ataskaitų rinkinį parengusį viešojo sektoriaus subjektą.

Mažeikių politechnikos mokykla (toliau – Įstaiga) buvo įregistruota 1995-04-25, rejestro Nr.004380, įstaigos kodas 290977720, steigėjas Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerija. Pagrindinė veikla švietimo paslaugų tiekimas.

Nuo 2019 m. sausio 2 d. įstaiga pakeitė teisinę formą iš biudžetinės įstaigos į viešąją įstaigą.

2. Finansiniai metai

Įstaigos finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.

3. Informacija apie kontroliuojamus, asocijuotus ir kitus subjektus

Įstaiga kontroliuojamų, asocijuotų ar kitaip administruojamų subjektų neturi.

4. Informacija apie įstaigos filialus ar struktūrinius vienetus

Įstaiga filialų ar struktūrinių vienetų neturi.

5. Informacija apie įstaigos vidutinį darbuotojų skaičių per ataskaitinį laikotarpį

Įstaigoje per 2019 metus vidutiniškai dirbo – 137 darbuotojai, o 2018 metais – 139 darbuotojai.

6. Svarbios sąlygos, kuriomis veikia įstaiga ir kurios gali paveikti tolesnę įstaigos veiklą.

Gyventojų skaičiaus mažėjimas, išvykstant dirbti ir gyventi į užsienį, atsiliepia moksleivių stojimo mokytis skaičiui .

7. Ataskaitoje pateikiami duomenys išreiškiami Lietuvos Respublikos piniginiais vienetais (eurais ir centais).

II. APSKAITOS POLITIKA

1. Institucija taiko tokią apskaitos politiką, kuri užtikrina, kad apskaitos duomenys atitiktų visų taikytinų, išskyrus 9 „Mokesčių ir socialinių įmokų pajamos" ir 26 „Išteklių fondo apskaita ir finansinių ataskaitų rinkinys", VSAFAS reikalavimus. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, Institucija vadovaujasi bendraisiais apskaitos principais, pateiktais šios apskaitos politikos skyriuje „Bendrieji apskaitos principai".

2. Šiame apskaitos vadove pateikta apskaitos politika, ūkinių įvykių ir ūkinių operacijų registravimo tvarka užtikrina, kad Institucijos finansinėse ataskaitose pateikiama informacija yra:

2.1. svarbi vartotojų sprendimams priimti;

2.2. patikima, nes teisingai nurodo Institucijos finansinius rezultatus, finansinę būklę ir pinigų srautus;

2.3. parodo ūkinių įvykių ir ūkinių operacijų ekonominę prasmę, ne vien teisinę formą (turinio viršenybės prieš formą principas);

2.4. nešališka, netendencinga;

2.5. apdairiai pateikta (atsargumo principas);

2.6. visais reikšmingais atžvilgiais išsami.

3. Institucija pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat.

4. Apskaitos politika keičiama, tik vadovaujantis VSAFAS, ir taikoma vienodai visiems finansinių ataskaitų straipsniams, kuriems turi įtakos apskaitos politikos keitimas. Atvejai, kai apskaitos politika gali būti keičiama, pateikti šios apskaitos politikos skyriuje „Apskaitos politikos keitimas".

5. Apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles.

6. Žemiau pateikiama Institucijos apskaitos politika naudojama, sudarant finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto dalį „Apskaitos politika".

BENDRIEJI APSKAITOS PRINCIPAI

7. Institucijos finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.

8. Tvarkant apskaitą ir sudarant finansinę atskaitomybę, vadovaujamasi šiais principais ir jų reikšmėmis:

8.1. subjekto (Institucija laikoma atskiru apskaitos vienetu ir į finansinių ataskaitų rinkinį turi būti įtrauktas tik Institucijos nuosavas arba patikėjimo teise valdomas, naudojamas ir

disponuojamas valstybės ar savivaldybės turtas, finansavimo sumos ir įsipareigojimai, grynasis turtas, pajamos ir sąnaudos bei pinigų srautai.);

8.2. veiklos tęstinumo (Institucijos finansinės ataskaitos rengiamos, remiantis prielaida, kad Institucija laikysis veiklos tęstinumo principo ir artimiausioje ateityje atliks jai pavestas valstybės funkcijas ir teisės aktuose bei sutartyse nustatytus savo įsipareigojimus. Veiklos tęstinumo įvertinimą, atsižvelgdami į visą prognozuojamą ne trumpesnio kaip 12 mėnesių laikotarpio po finansinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo informaciją, atlieka asmenys, atsakingi už Institucijos finansinių ataskaitų parengimą. Jeigu finansinės ataskaitos sudaromos, nesilaikant veiklos tęstinumo principo, aiškinamajame rašte turi būti atskleistas šis faktas, priežastis, dėl kurios Institucija nesilaikė veiklos tęstinumo principo, ir apskaitos principai, kuriais remiantis sudarytas finansinių ataskaitų rinkinys.);

8.3. periodiškumo (Institucijos veikla, tvarkant apskaitą, suskirstoma į finansinius metus arba kitos trukmės ataskaitinius laikotarpius, kuriems pasibaigus sudaromas finansinių ataskaitų rinkinys. Institucijos finansinių ataskaitų rinkinys sudaromas pagal paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos duomenis. Vėliau įvykusių ūkinių operacijų ir ūkinių įvykių apskaita ir atskleidimas finansinėse ataskaitose yra aprašyti šios apskaitos politikos skyriuje „Poataskaitiniai įvykiai". Institucijos finansiniai metai trunka 12 mėnesių, tačiau tam tikromis aplinkybėmis finansiniai metai gali būti trumpesni nei 12 mėnesių. Tokių atvejų susidarymo priežastys ir aiškinamajame rašte atskleidžiama informacija yra nurodyti šios apskaitos politikos skyriuje „Ataskaitinis laikotarpis".);

8.4. pastovumo (Institucija pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką, nebent reikšmingi įvykiai ar aplinkybės nulemtų būtinybę pakeisti apskaitos politiką, siekiant teisingiau parodyti Institucijos turtą, finansavimo sumas, įsipareigojimus, grynąjį turtą, pajamas ir sąnaudas, ir (arba) to būtų reikalaujama pagal galiojančių VSAFAS pereinamąsias nuostatas arba pagal pasikeitusias šių standartų nuostatas.);

8.5. piniginio mato (Visas Institucijos turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai, grynasis turtas, pajamos ir sąnaudos finansinėse ataskaitose rodomi pinigine išraiška finansinių ataskaitų valiuta.);

8.6. kaupimo (Institucijos ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami tada, kai jie įvyksta, ir pateikiami to laikotarpio finansinėse ataskaitose. Pagal kaupimo principą pajamos registruojamos tada, kai jos uždirbamos, o sąnaudos – tada, kai jos patiriamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą ar išmokėjimą.);

8.7. palyginimo (Institucijos pajamos, uždirbtos per ataskaitinį laikotarpį, siejamos su sąnaudomis, patirtomis, uždirbant tas pajamas. Institucijos finansinėse ataskaitose pateikiama ataskaitinių ir praėjusių mažiausiai vienerių prieš ataskaitinius metus finansinių metų informacija.

Finansinės ataskaitos rengiamos taip, kad jų vartotojai galėtų palyginti jose pateiktus duomenis su kitų ataskaitinių laikotarpių bei kitų viešojo sektoriaus subjektų finansinėse ataskaitose pateiktais duomenimis ir teisingai įvertinti Institucijos finansinės būklės pokyčius. Jei keičiami finansinių ataskaitų straipsnių įvertinimo metodai, Institucija pateikia pakeistus straipsnius ar jų klasifikavimą, praėjusių finansinių metų sumas, kurias norima palyginti su ataskaitinių metų sumomis, taip, kaip nurodyta šios apskaitos politikos skyriuje „Apskaitos politikos keitimas);

8.8. atsargumo (Institucija pasirenka tokius apskaitos metodus, kuriais vadovaujantis turto, finansavimo sumų, įsipareigojimų ir grynojo turto bei pajamų ir sąnaudų vertė negali būti nepagrįstai padidinta arba nepagrįstai sumažinta. Rengiant finansinių ataskaitų rinkinį, atsakingi Institucijos asmenys patikrina visus subjektyvius įvertinimus, pavyzdžiui, skolas, kurių nesitikima atgauti, atidėjinius, sukaupimus ir pan. Be to, atsakingi finansinių ataskaitų rengėjai įsitikina, kad finansinės ataskaitos yra patikimos ir neutralios, t. y. turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai, grynasis turtas, pajamos ir sąnaudos nėra parodyti nepagrįstai padidinta arba sumažinta verte.);

8.9. neutralumo (Institucijos finansinėse ataskaitose pateikta informacija turi būti objektyvi ir nešališka. Jos pateikimas neturi daryti įtakos apskaitos informacijos vartotojų priimamiems sprendimams ir neturi būti siekiama iš anksto numatyto rezultato.);

8.10. turinio viršenybės prieš formą (Institucijos ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami pagal jų turinį ir ekonominę prasmę, o ne tik pagal teisinę formą. Ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami ir pateikiami finansinėse ataskaitose pagal jų turinį ir ekonominę prasmę net ir tada, kai toks jų pateikimas skiriasi nuo jų teisinės formos).

9. Sudarant biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį, vadovaujamasi šiais principais:

9.1. pinigų (Institucijos išlaidos pripažįstamos tada, kada išmokami pinigai, o pajamos pripažįstamos tada, kada gaunami pinigai.);

9.2. subjekto;

9.3. periodiškumo;

9.4. pastovumo;

9.5. piniginio mato.

10. Visos ūkinės operacijos ir įvykiai apskaitoje registruojami Lietuvos piniginiais vienetais, apvalinant iki šimtųjų dalių (dviejų skaitmenų po kablelio).

11. Visos ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami Institucijos sąskaitų plano sąskaitose, taikant Institucijos apskaitos politiką, parengtą pagal VSAFAS reikalavimus (nurodytus principus, metodus ir taisykles) atskiroms ūkinėms operacijoms ir įvykiams, finansinių ataskaitų elementams arba straipsniams ir apskaitos procedūroms.

12. Toliau pateikiama Institucijos taikoma apskaitos politika, apimanti atskirus finansinių ataskaitų elementus arba straipsnius, ūkines operacijas, ūkinius įvykius ir jų apskaitos procedūras.

NEMATERIALUSIS TURTAS

13. Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka apibrėžimą, t. y. materialios formos neturintis, nuo kitų Institucijos nematerialiojo turto vienetų atskiriamas nepiniginis turtas, kuriuo Institucija disponuoja ir kurį naudodama numato gauti tiesioginės ir (arba) netiesioginės ekonominės naudos, ir šiuos kriterijus:

13.1. yra lengvai atskiriamas nuo kitų turto vienetų;

13.2. pagrįstai tikėtina, kad Institucija būsimaisiais laikotarpiais iš turto gaus ekonominės naudos;

13.3. galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą;

13.4. Institucija turi teisę tuo turtu disponuoti (įskaitant teisę apriboti juo naudotis kitiems) ir jį kontroliuoti. Institucija kontroliuoja turtą, jei turi teisę gauti iš jo ekonominės naudos būsimaisiais laikotarpiais. Galimybė kontroliuoti turtą gali priklausyti nuo juridinių teisių į tą turtą atsiradimo arba nuo jų pasikeitimo.

14. Išankstiniai apmokėjimai už nematerialųjį turtą yra registruojami ilgalaikio nematerialiojo turto sąskaitose.

15. Pirminio pripažinimo metu nematerialusis turtas įvertinamas įsigijimo savikaina. Išlaidos, patirtos po nematerialiojo turto pirminio pripažinimo, didina nematerialiojo turto įsigijimo savikainą tik tuo atveju, kai galima patikimai nustatyti, kad patobulintas nematerialusis turtas teiks didesnę ekonominę naudą, t. y. kad atliktas esminis nematerialiojo turto pagerinimas.

16. Po pirminio pripažinimo nematerialusis turtas finansinėse ataskaitose yra rodomas:

16.1. turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas ribotas, yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizacijos ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą;

16.2. turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas neribotas, yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus turto nuvertėjimo, jei jis yra, sumą.

17. Amortizacija skaičiuojama, taikant tiesiogiai proporcingą metodą taip, kad nematerialiojo turto savikaina būtų sistemingai paskirstyta per jo naudingo tarnavimo laiką. Amortizacija skaičiuojama, atsižvelgiant į teisės aktais nustatytus nematerialiojo turto amortizacijos normatyvus, patvirtintus Švietimo ir mokslo ministro įsakymu. Amortizacija pradedama skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos ir nebeskaičiuojama nuo kito mėnesio, kai naudojamo nematerialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai

turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos. Neriboto naudingo tarnavimo laiko nematerialiojo turto amortizacija neskaičiuojama.

18. Likvidacinė nematerialiojo turto vertė paprastai yra lygi nuliui, išskyrus atvejus, kai trečioji šalis įsipareigoja nupirkti šį turtą jo naudingo tarnavimo laiko pabaigoje arba kai rinkoje aktyviai prekiaujama tokiu turtu.

19. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai yra pateikti šios apskaitos politikos skyriuje „Turto nuvertėjimas". Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę bei ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas (atsižvelgiant į tai, kokiai veiklai vykdyti susijęs turto vienetas yra naudojamas). Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atkuriama anksčiau pripažinta turto nuvertėjimo suma, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atkūrimo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

20. Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas peržiūrimas, kai yra požymių, kad anksčiau nustatytas naudingo tarnavimo laikas gali būti reikšmingai pasikeitęs. Naudingo tarnavimo laikas negali viršyti teisės aktuose numatytų terminų. Jeigu numatomas turto naudingo tarnavimo laikas stipriai skiriasi nuo anksčiau įvertinto naudingo tarnavimo laiko, amortizacijos laikotarpis yra atitinkamai koreguojamas.

21. Išsami nematerialiojo turto apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Nematerialiojo turto apskaitos tvarkos apraše.

ILGALAIKIS MATERIALUSIS TURTAS

22. Ilgalaikis materialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka šiuos kriterijus:

22.1. yra skirtas tam tikroms savarankiškoms funkcijoms atlikti: prekėms gaminti, paslaugoms teikti, nuomoti ar administraciniams tikslams;

22.2. yra numatomas naudoti ilgiau nei vienerius metus daugiau negu vieną veiklos ciklą;

22.3. jo įsigijimo ar pasigaminimo savikaina yra ne mažesnė už Vyriausybės nustatytą minimalią viešojo sektoriaus subjekto ilgalaikio materialiojo turto vertę.

23. Paskutinis kriterijus netaikomas nekilnojamajam turtui, kilnojamosioms kultūros vertybėms, kitoms vertybėms, transporto priemonėms ir šaunamiesiems ginklams (išskyrus vienkartinio naudojimo).

24. Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS:

24.1. žemė;

24.2. pastatai;

24.3. infrastruktūros ir kiti statiniai;

24.4. nekilnojamosios kultūros vertybės;

24.5. mašinos ir įrenginiai;

24.6. transporto priemonės;

24.7. kilnojamosios kultūros vertybės;

24.8. baldai ir biuro įranga;

24.9. kitas ilgalaikis materialusis turtas;

24.10. nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai.

25. Į smulkesnes grupes ilgalaikis materialusis turtas skirstomas pagal Institucijos poreikį.

26. Išankstiniai apmokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą yra registruojami ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose.

27. Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas finansinėse ataskaitose yra rodomas:

27.1. žemė, kultūros vertybės ir kitos vertybės yra rodomos tikrąja verte;

27.2. bibliotekų fondai yra rodomi įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nuvertėjimo, jei jis yra, sumą;

27.3. likęs ilgalaikis materialusis turtas yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimo ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą.

28. Kultūros vertybių ir kitų vertybių tikroji vertė nustatoma, remiantis draudžiamąja verte (jei šios vertybės yra apdraustos). Kitu atveju kultūros vertybių ir kitų vertybių tikroji vertė nustatoma (teikiant prioritetą pirmiau einančiam metodui): remiantis to turto registrą tvarkančio subjekto atliekamo vertinimo duomenimis arba įsigijimo savikaina, jei ji gali būti patikimai įvertinta, arba simboline vieno euro verte (jei įsigijimo savikaina yra lygi nuliui arba taip pat negali būti patikimai įvertinta).

29. Institucija patikslina žemės, kultūros vertybių ir kitų vertybių tikrąją vertę kiekvienų finansinių metų pabaigoje, prieš rengdama metines finansines ataskaitas. Tikroji vertė taip pat yra koreguojama per ataskaitinį laikotarpį, jei Institucija gavo naujos informacijos, kuria vadovaujantis tikrosios vertės pasikeitimas yra reikšmingas.

30. Nusidėvėjimas skaičiuojamas, taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą taip, kad ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė būtų nuosekliai paskirstyta per visą turto

naudingo tarnavimo laiką. Nusidėvėjimas skaičiuojamas, atsižvelgiant į teisės aktais nustatytus ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus, patvirtintus Švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymu. Nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti nuo kito mėnesio po to, kai turtas pradėtas eksploatuoti. Nusidėvėjimas nebeskaičiuojamas nuo kito mėnesio, kai naudojamo ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos. Nusidėvėjimo sąnaudos neskaičiuojamos žemei, kultūros vertybėms, kitoms vertybėms ir bibliotekų fondams.

31. Ilgalaikio materialiojo turto naudingo tarnavimo laikas ir likvidacinė vertė yra peržiūrimi, kai yra požymių, kad anksčiau nustatytas naudingo tarnavimo laikas ar likvidacinė vertė gali būti reikšmingai pasikeitę. Naudingo tarnavimo laikas ir likvidacinė vertė yra tikslinami, gavus papildomos informacijos. Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė, pradedant nuo laikotarpio, kurį buvo patikslintas naudingo tarnavimo laikas arba likvidacinė vertė, turi būti nudėvėta per likusį (patikslintą) ilgalaikio materialiojo turto naudingo tarnavimo laiką.

32. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo, išskyrus žemę, kultūros vertybes ir kitas vertybes, apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai yra pateikti šios apskaitos politikos skyriuje „Turto nuvertėjimas“. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas (atsižvelgiant į tai, kokiai veiklai vykdyti susijęs turto vienetas yra naudojamas). Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atkuriama anksčiau pripažinta turto nuvertėjimo suma, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atkūrimo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

33. Žemės, kultūros vertybių ir kitų vertybių tikrosios vertės sumažėjimo nuostoliai registruojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę. Ta pati suma registruojama tiesiogiai grynojo turto sąskaitoje, mažinant tikrosios vertės rezervo sąskaitoje esančią sumą. Jei su atskiro turto vienetu susijęs tikrosios vertės rezervo likutis tampa lygus nuliui, tikrosios vertės rezervą viršijanti nuvertėjimo suma yra registruojama, pripažįstant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas (atsižvelgiant į tai, kokiai veiklai vykdyti susijęs turto vienetas yra naudojamas).

34. Rekonstravimo ir remonto išlaidų registravimas apskaitoje priklauso nuo rekonstravimo ir remonto darbų rezultato. Rekonstravimo ir remonto išlaidomis yra didinama ilgalaikio materialiojo turto savikaina ir (arba) patikslinamas likęs turto naudingo tarnavimo laikas, jeigu išlaidos reikšmingai pailgino turto naudingo tarnavimo laiką arba reikšmingai pagerino turto naudingąsias savybes. Jei atlikti darbai nepagerina naudingųjų ilgalaikio materialiojo turto savybių ar nepadidina

turto funkcijų apimties arba nepailgina jo naudingo tarnavimo laiko, jie nepripažįstami esminiu pagerinimu, o šių darbų vertė pripažįstama ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis.

35. Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikainos, sukaupto nusidėvėjimo ir, jei yra, nuvertėjimo sumos nurašomos, o su tuo susijęs pelnas arba nuostolis apskaitomas veiklos rezultatų ataskaitoje.

36. Kai tikrąja verte įvertintas turtas nurašomas, parduodamas, neatlygintinai perduodamas ar kitaip perleidžiamas kitam subjektui, tikrosios vertės rezervas mažinamas ta suma, kuri priskiriama tam turtui. Turto nurašymo arba pardavimo atveju suma, kuria sumažinamas tikrosios vertės rezervas, didina sukauptą perviršį arba mažina sukauptą deficitą. Turto neatlygintino perdavimo kitam subjektui atveju perduodama ir tikrosios vertės rezervo dalis, susijusi su šiuo turtu.

37. Išsami ilgalaikio materialiojo turto apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos tvarkos apraše.

BIOLOGINIS TURTAS

38. Biologinis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jeigu atitinka šiuos turto pripažinimo kriterijus:

38.1. Institucija turi teisę tuo turtu disponuoti (įskaitant teisę apriboti juo naudotis kitiems) ir jį kontroliuoti;

38.2. pagrįstai tikėtina, kad Institucija būsimaisiais laikotarpiais iš šio turto gaus ekonominės naudos arba šis turtas bus naudojamas socialiniais, kultūriniais, gamtosauginiais, moksliniais, teisėsaugos, pažintiniais tikslais;

38.3. galima patikimai nustatyti turto tikrąją vertę arba įsigijimo savikainą.

39. Pirminio pripažinimo metu žemės ūkio veikloje naudojamas biologinis turtas apskaitoje registruojamas tikrąja verte, atėmus įvertintas pardavimo vietos išlaidas, arba įsigijimo ar pasigaminimo savikaina. Jei tikroji vertė ir įsigijimo ar pasigaminimo savikaina negali būti patikimai nustatyta, turtas apskaitoje registruojamas Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro patvirtintomis normatyvinėmis kainomis.

40. Pirminio pripažinimo metu ne žemės ūkio veikloje naudojamas biologinis turtas apskaitoje registruojamas tikrąja verte arba įsigijimo ar pasigaminimo savikaina. Jei tikroji vertė ir įsigijimo ar pasigaminimo savikaina negali būti patikimai nustatyta, turtas apskaitoje registruojamas simboline vieno euro verte.

41. Po pirminio pripažinimo biologinis turtas finansinėse ataskaitose yra rodomas:

pirminio pripažinimo metu tikrąja verte registruotas biologinis turtas yra rodomas tikrąja verte (jei turtas naudojamas ne žemės ūkio veikloje) arba tikrąja verte, atėmus įvertintas pardavimo vietos išlaidas (jei turtas naudojamas žemės ūkio veikloje);

41.1. pirminio pripažinimo metu įsigijimo ar pasigaminimo savikaina registruotas biologinis turtas yra rodomas įsigijimo ar pasigaminimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius, jei tokie yra.

42. Tikrąja verte apskaitomo biologinio turto tikroji vertė yra įvertinama kiekvieno ataskaitinio laikotarpio pabaigoje. Tikrosios vertės pokytis apskaitomas veiklos rezultatų ataskaitoje, mažinant (jei tikroji vertė padidėjo) arba didinant (jei tikroji vertė sumažėjo) ataskaitinio laikotarpio sąnaudas.

43. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas (atsižvelgiant į tai, kokiai veiklai vykdyti susijęs turto vienetas yra naudojamas). Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atkuriama anksčiau pripažinta turto nuvertėjimo suma, turto balansinė vertė negali viršyti jo buvusios įsigijimo ar pasigaminimo savikainos.

44. Žemės ūkio produkcija nėra biologinis turtas ir žemės ūkio produkcijos gavybos momentu yra registruojama kaip atsargos.

45. Išsami biologinio turto apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Biologinio turto apskaitos tvarkos apraše.

ATSARGOS

46. Pirminio pripažinimo metu atsargos yra vertinamos įsigijimo ar pasigaminimo savikaina.

47. Po pirminio pripažinimo atsargos finansinėse ataskaitose yra rodomos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina arba grynąja realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri yra mažesnė.

48. Atsargos nukainojamos iki realizavimo vertės tam, kad jų balansinė vertė neviršytų būsimos ekonominės naudos ar paslaugų vertės, kurią tikimasi gauti, šias atsargas panaudojus (arba pardavus). Kai atsargos yra sunaudojamos (parduodamos), jų balansinė vertė yra pripažįstama sąnaudomis tą laikotarpį, kai yra suteikiamos viešosios paslaugos (arba pripažįstamos atitinkamos pajamos). Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu (pardavimu) susijusi operacija.

49. Apskaičiuodama atsargų, sunaudotų, teikiant paslaugas, ar parduotų atsargų savikainą, Institucija taiko „pirmas gautas – pirmas išduotas" (FIFO) atsargų įkainojimo būdą arba konkrečių kainų būdą. Atsargų įkainojimo būdas parenkamas, atsižvelgiant į atsargų ir veiklos, kurioje šios atsargos yra sunaudojamos, pobūdį.

50. Visa atsargų įsigijimo ar pasigaminimo savikainos sumažinimo iki grynosios realizavimo vertės suma ir visi nuostoliai dėl atsargų praradimo, nurašymo ir pan. yra pripažįstami to laikotarpio, kuriuo sumažėjo vertė ar atsirado nuostolių, nuvertėjimo ir nurašytų sumų sąnaudomis.

51. Išnykus aplinkybėms, dėl kurių buvo sumažinta atsargų balansinė vertė, ji apskaitoje parodoma taip, kad nauja balansinė vertė būtų lygi patikslintai grynajai realizavimo vertei, bet ne didesnė negu atsargų įsigijimo ar pasigaminimo savikaina. Bet kokio atsargų vertės sumažėjimo atkuriama dėl grynosios realizavimo vertės padidėjimo suma yra mažinamos atitinkamos to laikotarpio, kuriuo padidėjo grynoji realizavimo vertė, sąnaudos.

52. Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorius. Atiduoto naudoti inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

53. Išsami atsargų apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Atsargų apskaitos tvarkos apraše.

FINANSINIS TURTAS

54. Finansiniam turtui, kuris gali būti ilgalaikis arba trumpalaikis, priskiriama:

54.1. investicijos į nuosavybės vertybinius popierius;

54.2. investicijos į skolos vertybinius popierius;

54.3. paskolos, išankstiniai apmokėjimai ir kitos gautinos sumos;

54.4. terminuotieji indėliai;

54.5. pinigai ir pinigų ekvivalentai;

54.6. kitas finansinis turtas.

55. Išankstinius apmokėjimus sudaro iš anksto sumokėtos sumos tiekėjams už paslaugas, kurios bus suteiktos per ateinančius laikotarpius, iš anksto perduotos gautos finansavimo sumos kitiems subjektams, už kurias subjektai teisės aktų ar sutartyse nustatyta tvarka turėtų atsiskaityti, kiti mokėjimai, kurie sąnaudomis bus pripažinti per ateinančius laikotarpius.

56. Pinigus sudaro pinigai kasose ir banko sąskaitose. Pinigų ekvivalentai yra trumpalaikės, likvidžios investicijos, kurios gali būti greitai ir lengvai iškeičiamos į žinomą pinigų sumą. Tokių investicijų terminas neviršija trijų mėnesių, o vertės pokyčių rizika yra labai nedidelė.

57. Finansinis turtas apskaitoje registruojamas tada, kai Institucija gauna arba pagal vykdomą sutartį įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą.

58. Pirmą kartą pripažindama finansinį turtą, išskyrus finansinį turtą, kuris paskesnio įvertinimo metu įvertinamas amortizuota savikaina ir kurio įsigijimo metu nebuvo išleista pinigų, Institucija įvertina jį įsigijimo savikaina, kurią sudaro sumokėta arba mokėtina už jį suma arba kito perduoto turto vertė. Tiesioginės sandorių sudarymo išlaidos neįtraukiamos į finansinio turto įsigijimo savikainą ir yra pripažįstamos ataskaitinio laikotarpio, kurio metu buvo sudarytas sandoris, finansinės ir investicinės veiklos sąnaudomis. Finansinis turtas, kuris paskesnio įvertinimo metu vertinamas amortizuota savikaina ir kurio įsigijimo metu nebuvo išleista pinigų, pirminio pripažinimo metu vertinamas amortizuota savikaina.

59. Įvertinimo tikslais finansinis turtas skirstomas į tris grupes:

59.1. parduoti laikomas finansinis turtas;

59.2. iki išpirkimo termino laikomas finansinis turtas;

59.3. ilgalaikės ir trumpalaikės suteiktos paskolos, gautinos sumos ir išankstiniai apmokėjimai.

60. Parduoti laikomu finansiniu turtu Institucija laiko: įsigytas kitų subjektų akcijas (išskyrus investicijas į asocijuotus arba kontroliuojamus subjektus); dalininko įnašus į viešąsias įstaigas (kurios nėra kontroliuojami ar asocijuoti subjektai); ilgalaikį finansinį turtą, kurį Institucija yra nusprendusi parduoti.

61. Finansinis turtas priskiriamas prie iki išpirkimo termino laikomo finansinio turto tik tada, kai Institucija ketina ir sugebės jį laikyti iki išpirkimo termino. Iki išpirkimo termino laikomo finansinio turto pavyzdžiai: obligacijos su nustatyta išpirkimo data (kai Institucija ketina jas laikyti iki išpirkimo termino ar atgauti iš esmės visą jų balansinę vertę). Nuosavybės vertybiniai popieriai nelaikomi iki išpirkimo termino laikomu finansiniu turtu.

62. Finansinis turtas nepriskiriamas prie iki išpirkimo termino laikomo finansinio turto, kai:

62.1. Institucija ketina laikyti finansinį turtą neribotą laiką;

62.2. yra priimtas sprendimas parduoti finansinį turtą;

62.3. emitentas turi teisę išpirkti Institucijos laikomą finansinį turtą už sumą, kuri yra reikšmingai mažesnė už jo amortizuotą savikainą.

63. Kiekvieną kartą sudarant finansines ataskaitas, finansinis turtas iš naujo įvertinamas taip:

63.1. parduoti laikomas finansinis turtas – tikrąja verte (išskyrus investicijas į vertybinius popierius, kurių kaina aktyviojoje rinkoje neskelbiama ir kurių tikrosios vertės negalima nustatyti, bei dalininkų įnašus į viešąsias įstaigas, kurios nėra kontroliuojami ar asocijuotieji

subjektai – šis parduoti laikomas finansinis turtas vertinamas įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius);

63.2. iki išpirkimo termino laikomas finansinis turtas – amortizuota savikaina;

63.3. paskolos – amortizuota savikaina;

63.4. kitos po vienerių metų gautinos sumos – amortizuota savikaina;

63.5. per vienerius metus gautinos sumos, išankstiniai apmokėjimai ir kitas trumpalaikis finansinis turtas – įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

64. Paskutinę metinio ataskaitinio laikotarpio dieną Institucija nustato, ar yra požymių, kad finansinio turto (ar panašaus finansinio turto vienetų grupės) balansinė vertė gali būti sumažėjusi, t. y. finansinio turto balansinė vertė yra didesnė už tikėtiną atgauti už tą finansinį turtą sumą. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai yra pateikti šios apskaitos politikos skyriuje „Turto nuvertėjimas".

65. Finansinio turto nuvertėjimo nuostoliai apskaitoje registruojami apskaičiuota nuvertėjimo suma, mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio finansinės ir investicinės veiklos sąnaudas, išskyrus gautinų sumų ir išankstinių apmokėjimų nuvertėjimo nuostolius, kurie yra priskiriami pagrindinės veiklos nuvertėjimo ir nurašytų sumų sąnaudoms arba kitoms kitos veiklos sąnaudoms (atsižvelgiant į tai, su kuria veikla yra susijusios gautinų sumų ir išankstinių apmokėjimų sumos).

66. Institucija nurašo iš apskaitos registrų finansinį turtą (ar jo dalį) tik tada, kai ji netenka teisės to finansinio turto (ar jo dalies) kontroliuoti. Institucija netenka teisės kontroliuoti finansinio turto tada, kai gauna visą sutartyje numatytą naudą, baigiasi teisių galiojimo laikas arba perleidžia šias teises kitoms šalims.

67. Išsami finansinio turto apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Finansinio turto apskaitos tvarkos apraše ir Išankstinių apmokėjimų ir gautinų sumų apskaitos tvarkos apraše.

INVESTICIJOS Į ASOCIJUOTUOSIUS ARBA KONTROLIUOJAMUS SUBJEKTUS

68. Kontroliuojamais subjektais laikomi tie subjektai, kuriems Institucija daro lemiamą poveikį (subjektai, kuriuose Institucija turi daugiau nei 50 proc. balsavimo teisių arba turi teises valdyti subjekto veiklą pagal galiojančius teisės aktus, įstatus arba sutartis, nurodytos Finansinio turto apskaitos tvarkos apraše).

69. Asocijuotaisiais subjektais laikomi tie subjektai, kuriems Institucija daro reikšmingą poveikį (subjektai, kuriuose Institucija turi nuo 20 proc. iki 50 proc. balsavimo teisių

arba galioja kitos reikšmingą poveikį apibrėžiančios sąlygos, nurodytos Finansinio turto apskaitos tvarkos apraše).

70. Investicijos į pavaldžias biudžetines įstaigas konsoliduojamos, o atskirose finansinėse ataskaitose apskaitomos įsigijimo savikaina, kuri yra lygi nuliui.

71. Investicijos į kontroliuojamas viešąsias įstaigas (kurios pagal Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymą priskiriamos prie viešojo sektoriaus subjektų) konsoliduojamos, o atskirose finansinėse ataskaitose apskaitomos įsigijimo savikaina.

72. Investicijos į kontroliuojamus ne viešojo sektoriaus subjektus ir konsoliduotosiose ir atskirose finansinėse ataskaitose apskaitomos nuosavybės metodu.

73. Investicijos į asocijuotuosius subjektus tiek atskirose finansinėse ataskaitose, tiek konsoliduotųjų finansinių ataskaitų rinkinyje rodomos, taikant nuosavybės metodą. Iš asocijuotųjų subjektų gauti dividendai sumažina investicijos balansinę vertę.

74. Dividendų pajamos Institucijos atskirose finansinėse ataskaitose yra registruojamos finansinės ir investicinės veiklos pajamų sąskaitose. Paskelbus dividendus, biudžetinė Institucija pripažįsta apskaitoje dividendų pajamas ir pervestinas dividendų pajamas, atitinkamai gautinas dividendų sumas ir mokėtinas į biudžetą dividendų sumas.

75. Rengianti konsoliduotąsias finansines ataskaitas viešojo sektoriaus subjektų grupė yra laikoma ekonominiu vienetu, todėl viešojo sektoriaus subjektų grupės subjektų tarpusavio ūkinės operacijos ir jų rezultatai yra eliminuojami.

76. Institucijos konsoliduotosiose finansinėse ataskaitose yra rodomas visas konsoliduojamų subjektų turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai ir grynasis turtas paskutinę metinio ataskaitinio laikotarpio dieną, ataskaitinio laikotarpio pajamos ir sąnaudos, pinigų įplaukos ir išmokos.

77. Institucijos konsoliduotosiose finansinėse ataskaitose rodomi tik ūkinių operacijų su prie viešojo sektoriaus subjektų grupės nepriklausančiais kitais subjektais rezultatai (perviršis arba deficitas);

77.1. Išsami investicijų į asocijuotus arba kontroliuojamus subjektus apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Finansinio turto apskaitos tvarkos apraše.

TURTO NUVERTĖJIMAS

78. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Sudarydama metinį finansinių ataskaitų rinkinį, Institucija nustato, ar yra turto nuvertėjimo požymių.

79. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai taikomi Institucijos ilgalaikiam materialiajam turtui ir nematerialiajam turtui:

79.1. išoriniai požymiai;

79.2. reikšmingai sumažėjusi turto teikiamų paslaugų ar juo gaminamų produktų paklausa;

79.3. per ataskaitinį laikotarpį turto rinkos vertė sumažėjo reikšmingai daugiau, negu būtų sumažėjusi dėl įprastinio turto naudojimo per tą patį laikotarpį;

79.4. per ataskaitinį laikotarpį Institucijos veiklos technologinėje, teisinėje aplinkoje arba Vyriausybės politikoje įvyko reikšmingų pokyčių, susijusių su Institucijos turimo turto naudojimo apimtimi ir pobūdžiu, kurie daro neigiamą poveikį Institucijos veiklos rezultatams;

79.5. vidiniai požymiai:

79.5.1. yra įrodymų, kad turtas ar turto dalis yra sugadinta;

79.5.2. Institucija turi turto, kuris dar nėra visiškai nudėvėtas (amortizuotas), tačiau jau nebenaudojamas veikloje;

79.5.3. per ataskaitinį laikotarpį įvyko (arba jie yra tikėtini netolimoje ateityje) reikšmingų ilgalaikių pokyčių, susijusių su turto naudojimo apimtimi ir pobūdžiu, tokių kaip turto galimybių neišnaudojimas (prastovos); planuojama nutraukti ar restruktūrizuoti veiklą, kurią vykdant naudojamas šis turtas; planuojama perleisti turtą anksčiau, negu iki tol tikėtasi, ir panašūs pokyčiai, darantys neigiamą poveikį Institucijos veiklos rezultatams;

79.5. 4. turtui eksploatuoti ir prižiūrėti reikia daugiau išlaidų, nei buvo numatyta iš pradžių.

79.6. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai taikomi Institucijos finansiniam turtui:

79.6.1. yra žinoma, kad skolininkas turi didelių finansinių sunkumų ar yra didelė tikimybė, kad skolininkas bankrutuos;

79.6.2. nesilaikoma sutarties sąlygų, pavyzdžiui, laiku nesumokamos skolos arba nevykdomi kiti įsipareigojimai (pvz., prekių ar paslaugų, už kurias buvo iš anksto sumokėta, suteikimas; palūkanų ar paskolos grąžinimas);

79.6.3. dėl ekonominių ar teisinių priežasčių, susijusių su skolininko finansiniais sunkumais, Institucija suteikė skolininkui nuolaidų, kurių priešingu atveju nebūtų suteikusi;

79.6.4. skolininkas ginčija savo skolinius įsipareigojimus Institucijai ir yra tikimybė, kad ginčas bus išspręstas ne Institucijos naudai;

79.6.5. finansinio turto nuvertėjimas buvo pripažintas ankstesniu ataskaitiniu laikotarpiu;

79.6.6. ankstesnė patirtis rodo, kad nebus atgauta visa gautinų sumų vertė.

80. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas.

81. Turto nuvertėjimas nėra tolygus turto nurašymui. Turtui nuvertėjus, yra mažinama turto vieneto balansinė vertė, tačiau išsaugoma informacija apie turto įsigijimo savikainą, t. y. turto vieneto įsigijimo savikaina apskaitoje lieka tokia pati kaip iki nuvertėjimo nustatymo, o nuvertėjimas registruojamas atskiroje sąskaitoje. Turto nuvertėjimas apskaitoje yra registruojamas ne didesne verte nei turto balansinė vertė.

82. Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atkuriama anksčiau pripažinta turto nuvertėjimo suma, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atkūrimo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

83. Išsami turto nuvertėjimo apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos tvarkos apraše, Nematerialiojo turto apskaitos tvarkos apraše, Finansinio turto apskaitos tvarkos apraše ir Išankstinių apmokėjimų ir gautinų sumų apskaitos tvarkos apraše.

FINANSINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI

84. Ilgalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriami:

84.1. ilgalaikiai skoliniai įsipareigojimai;

84.2. ilgalaikiai atidėjiniai (žr. šios apskaitos politikos skyrių „Atidėjiniai“);

84.3. kiti ilgalaikiai įsipareigojimai.

85. Trumpalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriami:

85.1. ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai (žr. šios apskaitos politikos skyrių „Atidėjiniai“);

85.2. ilgalaikių skolinių įsipareigojimų einamųjų metų dalis;

85.3. trumpalaikiai skoliniai įsipareigojimai;

85.4. mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos;

85.5. mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus;

85.6. mokėtinos socialinės išmokos;

85.7. mokėtinos sumos, susijusios su vykdoma veikla:

85.7.1. tiekėjams mokėtinos sumos;

85.7.2. su darbo santykiais susiję įsipareigojimai;

85.7.3. sukauptos mokėtinos sumos;

85.7.4. kiti trumpalaikiai įsipareigojimai.

86. Finansiniai įsipareigojimai apskaitoje registruojami tik tada, kai Institucija prisiima įsipareigojimą sumokėti pinigus ar atsiskaityti kitu finansiniu turtu. Įsipareigojimai pagal planuojamus sandorius nepripažįstami finansiniais įsipareigojimais, kol jie neatitinka finansinio įsipareigojimo apibrėžimo (t. y. kol Institucija neturi įsipareigojimo perduoti pinigus ar kitą finansinį turtą kitai šaliai arba pasikeisti finansinėmis priemonėmis su kita šalimi galimai sau nepalankiomis sąlygomis).

87. Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai, išskyrus finansinius įsipareigojimus, kurie paskesnio įvertinimo metu įvertinami amortizuota savikaina ir kurių atsiradimo metu nebuvo gauta pinigų, yra vertinami įsigijimo savikaina. Su sandorių sudarymu susijusios išlaidos pripažįstamos pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudomis tuo laikotarpiu, kai jos susidaro. Finansiniai įsipareigojimai, kurie paskesnio įvertinimo metu įvertinami amortizuota savikaina ir kurių atsiradimo metu nebuvo gauta pinigų, pirminio pripažinimo metu vertinami amortizuota savikaina.

88. Po pirminio pripažinimo finansiniai įsipareigojimai finansinėse ataskaitose yra rodomi:

88.1. finansiniai įsipareigojimai, susiję su rinkos kainomis, – tikrąja verte;

88.2. kiti ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai, jų einamųjų metų dalis, trumpalaikiai skoliniai įsipareigojimai, nesusiję su rinkos kainomis, – amortizuota savikaina;

88.3. kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai – įsigijimo savikaina.

89. Finansinių įsipareigojimų, susijusių su rinkos kainomis, Institucija neturi.

90. Institucija nurašo iš apskaitos registrų finansinį įsipareigojimą ar jo dalį tik tada, kai įsipareigojimas įvykdomas, yra panaikinamas ar nustoja galioti.

91. Išsami finansinių įsipareigojimų apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Ilgalaikių ir trumpalaikių įsipareigojimų apskaitos tvarkos apraše.

FINANSAVIMO SUMOS

92. Finansavimo sumos – Institucijos iš valstybės ir savivaldybių biudžetų, kitų išteklių fondų, Europos Sąjungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų, užsienio valstybių ir organizacijų, kitų šaltinių gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirti Institucijos nuostatuose nustatytiems tikslams pasiekti ir funkcijoms atlikti ir vykdomoms programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir Institucijos gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas Institucijos išlaidoms dengti ir kaip paramą gautą turtą.

93. Gautos ir gautinos finansavimo sumos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje kaip turtas ir kaip finansavimo sumos, jeigu jos atitinka šiuos kriterijus:

93.1. finansavimo sumų gavėjas užtikrina, kad tenkinamos finansavimo sumų davėjo jam nustatytos sąlygos finansavimo sumoms gauti;

93.2. yra finansavimo sumų davėjo sprendimų ar kitų raštiškų įrodymų, kad finansavimo sumos bus suteiktos ir pinigai bus pervesti ar kitas turtas bus perduotas;

93.3. finansavimo sumų dydis gali būti patikimai įvertintas.

94. Valstybės biudžeto asignavimai pripažįstami gautinomis finansavimo sumomis, tik teisės aktų nustatyta tvarka pateikus paraišką gauti finansavimo sumas, jei yra tenkinami punkte aukščiau nurodyti kriterijai.

95. Jei patiriamos sąnaudos, kurios bus finansuojamos iš numatytų finansavimo šaltinių, net kai finansavimo sumos dar nėra gautos ir paraiška joms nepateikta, bet yra tenkinami aukščiau pateikti finansavimo sumų pripažinimo kriterijai, pripažįstamos finansavimo pajamos ir sukauptos finansavimo pajamos, kurios parodomos finansinės būklės ataskaitoje prie sukauptų gautinų sumų.

96. Finansavimo sumos (gautinos arba gautos) yra skirstomos į:

96.1. finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti;

96.2. finansavimo sumas kitos išlaidoms.

97. Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti gali būti registruojamos nemokamai ar už simbolinę kainą, gavus ilgalaikį materialųjį ar nematerialųjį turtą, biologinį turtą ar atsargas arba gavus pinigus jiems įsigyti.

98. Finansavimo sumos kitoms išlaidoms yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms (negautoms pajamoms) kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis kitoms išlaidoms yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

99. Finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

100. Kitiems viešojo sektoriaus subjektams perduotos finansavimo sumos yra nepriskiriamos sąnaudoms – tokiu atveju yra mažinamos gautos finansavimo sumos ir registruojamos perduotos finansavimo sumos.

101. Kitiems ne viešojo sektoriaus subjektams perduotos finansavimo sumos registruojamos kaip Institucijos finansavimo sąnaudos, kartu pripažįstant finansavimo, kuris buvo skirtas šiam tikslui, pajamas.

102. Institucija, perduodama finansavimo sumas ne viešojo sektoriaus subjektams, registruoja perduotas finansavimo sumas, šiais atvejais:

102.1. kai perduoda savo turtą, įsigytą iš finansavimo sumų, ne viešojo sektoriaus subjektams, kai dėl to registruojama kito viešojo sektoriaus subjekto investicija taikant nuosavybės metodą;

102.2. kai finansavimo sumos perduodamos per tarpininką, t. y. kai Institucija perduoda savo turtą, įsigytą iš finansavimo sumų, ne viešojo sektoriaus subjektams, kurie finansuoja viešojo sektoriaus subjektus.

103. Kitiems viešojo arba ne viešojo sektoriaus subjektams perduotos finansavimo sumos, už kurių panaudojimą finansavimo sumų gavėjas teisės aktų nustatyta tvarka turi atsiskaityti Institucijai, registruojamos kaip išankstiniai apmokėjimai arba ateinančių laikotarpių sąnaudos.

104. Institucija, gautas finansavimo sumas ar turtą iš kito viešojo sektoriaus subjekto per tarpininką, apskaitoje registruoja turtą ir gautas finansavimo sumas pagal pirminį finansavimo sumų šaltinį, kurį nurodo tarpininkas arba finansavimo sumų davėjas.

105. Institucijos finansinių ataskaitų rinkinyje finansavimo sumos parodomos pagal finansavimo šaltinį ir tikslinę paskirtį.

106. Išsami finansavimo sumų apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Finansavimo sumų apskaitos tvarkos apraše.

PAJAMOS

107. Institucijos pagrindinės veiklos pajamoms priskiriamos pajamos, gautos, vykdant ūkines operacijas, apimančias pagrindinių nuostatuose nustatytų valstybės funkcijų atlikimą ir jai pavestų programų vykdymą.

108. Institucijos nepagrindinės veiklos pajamoms priskiriamos pajamos, gautos, vykdant nepagrindinę veiklą.

109. Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas.

110. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra padaromos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos.

111. Kitos pajamos pripažįstamos, kai tikėtina, kad bus gauta su sandoriu susijusi ekonominė nauda, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai galima patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

112. Finansavimo pajamos veiklos rezultatų ataskaitoje parodomos pagal finansavimo šaltinius ir pagal veiklos, kuriai priskiriamos pajamos, tipą (pagrindinė veikla, finansinė ir investicinė veikla arba kita veikla).

113. Pajamomis laikomas tik Institucijos gaunamos ekonominės naudos padidėjimas. Institucijos pajamomis nepripažįstamos trečiųjų asmenų vardu surinktos sumos, nes tai nėra Institucijos gaunama ekonominė nauda. Kai Institucija yra atsakinga už tam tikrų sumų administravimą ir surinkimą, tačiau teisės aktų nustatyta tvarka privalo pervesti surinktas sumas į biudžetą ir neturi teisės šių sumų ar jų dalies atgauti tą patį ar vėlesniais ataskaitiniais laikotarpiais,

tokios sumos ar jų dalis nėra Institucijos pajamos ir apskaitoje registruojamos kaip gautinos ir mokėtinos sumos.

114. Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t. y. kurį suteikiamos viešosios, kitos paslaugos, parduodamas turtas ar kt., nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

115. Pajamos įvertinamos ir finansinėse ataskaitose rodomos tikrąja verte.

116. Išsami pajamų apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Pajamų apskaitos tvarkos apraše ir Finansinės ir investicinės veiklos pajamų ir sąnaudų apskaitos tvarkos apraše.

SĄNAUDOS

117. Institucijos pagrindinės veiklos sąnaudoms priskiriamos sąnaudos, patirtos, vykdant ūkines operacijas, apimančias pagrindinių nuostatuose nustatytų valstybės funkcijų atlikimą ir jai pavestų programų vykdymą.

118. Institucijos kitos veiklos sąnaudoms priskiriamos sąnaudos, atsirandančios, vykdant nepagrindinę veiklą.

119. Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos, vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką.

120. Sąnaudomis pripažįstama tik ta ankstesniųjų ir ataskaitinio laikotarpių išlaidų dalis, kuri tenka per ataskaitinį laikotarpį uždirbtoms pajamoms ar prisiimtiems įsipareigojimams. Išlaidos, skirtos pajamoms uždirbti būsimaisiais laikotarpiais, apskaitoje registruojamos ir pateikiamos finansinėse ataskaitose kaip turtas ir pripažįstamos sąnaudomis būsimaisiais laikotarpiais.

121. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.

122. Tais atvejais, kai Institucijos sąnaudas kompensuoja trečioji šalis, pripažintos sąnaudos sumažinamos kompensacijos suma.

123. Sąnaudos įvertinamos tikrąja verte. Kai atsiskaitymai atliekami grynaisiais pinigais arba jų ekvivalentais, sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų arba jų ekvivalentų suma (neįskaitant į ją atgautino pridėtinės vertės mokesčio). Tais atvejais, kai numatytas atsiskaitymo laikotarpis ilgesnis nei 1 m. ir palūkanos nėra išskirtos iš bendros mokėtinos sumos, sąnaudų dydis įvertinamas, diskontuojant atsiskaitymo sumą.

124. Veiklos rezultatų ataskaitoje pagrindinės veiklos sąnaudos parodomos, atsižvelgiant į jų pobūdį (t. y. darbo užmokesčio ir socialinio draudimo, nusidėvėjimo ir pan. sąnaudos).

125. Išsami sąnaudų apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Sąnaudų apskaitos tvarkos apraše ir Finansinės ir investicinės veiklos pajamų ir sąnaudų apskaitos tvarkos apraše.

FINANSINĖ NUOMA (LIZINGAS) IR VEIKLOS NUOMA

126. Nuomos sutartims taikomas turinio viršenybės prieš formą principas. Ar nuoma bus laikoma veiklos nuoma, ar finansine nuoma, priklauso ne nuo sutarties formos, o nuo jos turinio ir ekonominės prasmės.

127. Nuomos sandoriai grupuojami į veiklos nuomos ar finansinės nuomos (lizingo) sandorius, atsižvelgiant į tai, kiek turto nuosavybės teikiamos naudos ir rizikos tenka nuomotojui ir kiek nuomininkui:

127.1. Nuoma yra laikoma finansine nuoma, jei iš esmės visa su turto nuosavybe susijusi nauda ir didžioji dalis rizikos perduodama nuomininkui;

127.2. Nuoma yra laikoma veiklos nuoma, kai, perduodant turtą nuomininkui, didžioji dalis su turto nuosavybe susijusios rizikos ir naudos ne perduodama nuomininkui, o lieka nuomotojui.

128. Finansinės nuomos atveju apskaitoje registruojamas įsigytas ilgalaikis materialusis turtas arba nematerialusis turtas. Jeigu nuomos sutartyje nurodytos palūkanos reikšmingai skiriasi nuo rinkos palūkanų normos arba nėra nurodytos, turto įsigijimo savikaina apskaičiuojama, diskontuojant visą sutartyje nurodytą įmokų sumą iki dabartinės vertės, taikant apskaičiuotų palūkanų normą sutarties sudarymo momentu. Turto įsigijimo savikaina lygi apskaičiuotai finansinio įsipareigojimo amortizuotai savikainai. Finansinės nuomos būdu įsigyto ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė (nematerialiojo turto atveju – amortizuojamoji vertė) paskirstoma per visą jo naudingo tarnavimo laiką.

129. Turto, įsigyto pagal finansinės nuomos (lizingo) sandorius, apskaitai yra taikomi tie patys principai kaip ir principai, taikomi ilgalaikio materialiojo turto arba nematerialiojo turto apskaitai.

130. Finansinės nuomos atveju apskaitoje registruojamos finansinės nuomos įmokos yra padalijamos, išskiriant turto vertės dengimo sumą, palūkanas ir kitas įmokas (kompensuotinas nuomos sumas, neapibrėžtus nuomos mokesčius ir pan., jei jie yra numatyti finansinės nuomos sutartyje). Palūkanos priskiriamos finansinės ir investicinės veiklos sąnaudoms ir apskaitoje

registruojamos kaupimo principu, t. y. registruojamos tą ataskaitinį laikotarpį, už kurį apskaičiuojamos mokėtinos palūkanos.

140. Veiklos nuomos atveju nuomos įmokos pagal nuomos sutartį yra registruojamos apskaitoje kaip sąnaudos tolygiai (tiesiniu metodu) per nuomos laikotarpį ir priskiriamos pagrindinės veiklos sąnaudoms.

SANDORIAI UŽSIENIO VALIUTA

141. Sandoriai užsienio valiuta pirminio pripažinimo metu registruojami apskaitoje pagal sandorio dieną galiojusį Lietuvos banko skelbiamą užsienio valiutos kursą. Pelnas ir nuostoliai iš sandorių užsienio valiuta bei iš užsienio valiuta išreikšto turto ir įsipareigojimų likučių perkainojimo dieną yra registruojami finansinės ir investicinės veiklos pajamų ar sąnaudų sąskaitose. Veiklos rezultatų ataskaitoje atlikta tokių pajamų ir sąnaudų tarpusavio įskaita ir parodytas tik perskaičiavimo dėl valiutos kursų pokyčių rezultatas.

142. Valiutos kurso ir valiutos keitimo kurso skirtumas, susidaręs, keičiant (perkant ar parduodant) valiutą, laikomas banko paslauga ir registruojamas kaip pagrindinės veiklos kitos sąnaudos.

143. Valiutinių straipsnių likučiai perkainojami pagal ataskaitinio laikotarpio pabaigos Lietuvos banko skelbiamą Lietuvos Respublikos piniginio vieneto ir užsienio valiutos santykį.

144. Išsami sandorių užsienio valiuta apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Finansinės ir investicinės veiklos pajamų ir sąnaudų apskaitos tvarkos apraše.

ATIDĖJINIAI

145. Atidėjiniai pripažįstami ir apskaitoje registruojami, kai atitinka visus šiuos pripažinimo kriterijus:

145.1. Institucija turi įsipareigojimą (teisinę prievolę arba neatšaukiamąjį pasižadėjimą) dėl buvusio įvykio;

145.2. tikimybė, kad įsipareigojimą reikės padengti turtu, yra didesnė už tikimybę, kad nereikės;

145.3. įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta.

146. Jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami, o informacija apie susijusį su tikėtina sumokėti suma neapibrėžtąjį įsipareigojimą yra pateikiama finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte.

147. Atidėjiniais pripažįstami tik tie įsipareigojimai, kurie susiję su buvusiais įvykiais. Atidėjiniais nepripažįstami numatomi būsimi nuostoliai ar išlaidos, susiję su Institucijos būsima veikla.

148. Institucija pripažįsta atidėjinio sumą, atsižvelgdama į labiausiai tikėtiną dabartiniam įsipareigojimui padengti reikalingų išlaidų sumą paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną. Atidėjinio sumos dydis nustatomas, remiantis panašios veiklos patirtimi, pasirašytomis sutartimis, priimtais teisės aktais, ekspertų išvadomis, poataskaitiniais įvykiais ir pan.

149. Paskutinę kiekvieno ataskaitinio laikotarpio dieną atidėjiniai peržiūrimi ir jų vertė koreguojama, atsižvelgiant į naujus įvykius ir aplinkybes. Jei paaiškėja, kad įsipareigojimų turtu dengti nereikės ar atidėjinio suma sumažėjo, atidėjiniai panaikinami arba sumažinami, mažinant finansinės būklės ataskaitos straipsnių „Ilgalaikiai atidėjiniai" arba „Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai" sumas.

150. Ilgalaikiai atidėjiniai diskontuojami iki dabartinės jų vertės. Taikoma diskonto norma, tiksliausiai parodanti dabartinės pinigų vertės ir įsipareigojimui būdingos rizikos rinkos įvertinimą.

151. Finansinėse ataskaitose atidėjiniai yra rodomi:

151.1. ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai – labiausiai tikėtina įsipareigojimui padengti reikalingų išlaidų suma;

151.2. ilgalaikiai atidėjiniai – amortizuota savikaina (diskontuota labiausiai tikėtina įsipareigojimui padengti reikalingų išlaidų suma).

152. Išsami atidėjinių apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Atidėjinių, neapibrėžtųjų įsipareigojimų, neapibrėžtojo turto, poataskaitinių įvykių ir apskaitos klaidų taisymo apskaitos tvarkos apraše.

NEAPIBRĖŽTIEJI ĮSIPAREIGOJIMAI IR NEAPIBRĖŽTASIS TURTAS

153. Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas registruojami nebalansinėse sąskaitose.

154. Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas nerodomi nei finansinės būklės ataskaitoje, nei veiklos rezultatų ataskaitoje. Informacija apie juos yra pateikiama aiškinamajame rašte. Kai tikimybė yra labai maža, kad reikės panaudoti turtą įsipareigojimui padengti arba kad neapibrėžtasis turtas duos Institucijai ekonominės naudos, informacija aiškinamajame rašte nėra pateikiama.

155. Informacija apie neapibrėžtąjį turtą ir įsipareigojimus turi būti peržiūrima ne rečiau negu kiekvieno ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną, siekiant užtikrinti, kad pasikeitimai būtų tinkamai atskleisti aiškinamajame rašte.

156. Išsami neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos atidėjinių, neapibrėžtųjų įsipareigojimų, neapibrėžtojo turto, poataskaitinių įvykių ir apskaitos klaidų taisymo apskaitos tvarkos apraše.

POATASKAITINIAI ĮVYKIAI

157. Poataskaitinis įvykis – įvykis per laikotarpį nuo paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos iki finansinių ataskaitų rinkinio sudarymo dienos.

158. Poataskaitiniai įvykiai, kurie suteikia papildomos informacijos apie Institucijos finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (t. y. turi įtakos Institucijos finansinei padėčiai ar veiklos rezultatams balanso datą), yra koreguojantieji poataskaitiniai įvykiai. Atsižvelgiant į jų įtakos parengtoms finansinėms ataskaitoms reikšmę, koreguojantieji poataskaitiniai įvykiai yra rodomi finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose.

159. Poataskaitiniai įvykiai, kurie nesuteikia papildomos informacijos apie Institucijos finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (t. y. šie įvykiai parodo sąlygas, atsiradusias po paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos), yra nekoreguojantieji poataskaitiniai įvykiai. Nekoreguojantieji poataskaitiniai įvykiai aprašomi aiškinamajame rašte, kai jie reikšmingi.

160. Išsami poataskaitinių įvykių apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Atidėjinių, neapibrėžtųjų įsipareigojimų, neapibrėžtojo turto, poataskaitinių įvykių ir apskaitos klaidų taisymo apskaitos tvarkos apraše.

APSKAITOS POLITIKOS KEITIMAS

161. Institucija pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti skirtingų ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas. Tokio palyginimo reikia, kad būtų galima nustatyti Institucijos finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų keitimosi tendencijas.

162. Institucija pasirenka ir taiko apskaitos politiką, remdamasi nuostatomis, pateiktomis VSAFAS 1 „Finansinių ataskaitų rinkinių pateikimas".

163. Ūkinių operacijų ir ūkinių įvykių pripažinimo, apskaitos ar dėl jų atsirandančio turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir (arba) sąnaudų vertinimo apskaitoje pakeitimas yra laikomas apskaitos politikos keitimu.

164. Institucijos apskaitos politika gali būti keičiama:

164.1. dėl VSAFAS nuostatų pakeitimo;

164.2. jei to reikalauja kiti teisės aktai.

165. Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose parodomas, taikant retrospektyvinį būdą, t. y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg ji visada būtų buvusi naudojama, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo.

166. Poveikis, kurį daro apskaitos politikos keitimas einamojo ataskaitinio laikotarpio informacijai ir darytų ankstesnių ataskaitinių laikotarpių informacijai, registruojamas apskaitoje tą ataskaitinį laikotarpį, kurį apskaitos politika pakeičiama, ir parodomas einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose. Ataskaitinio laikotarpio veiklos rezultatų ataskaitoje apskaitos politikos keitimo poveikio dalis, susijusi su ankstesniais laikotarpiais, rodoma straipsnyje „Apskaitos politikos keitimo ir esminių klaidų taisymo įtaka". Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio informacija finansinėse ataskaitose pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nėra koreguojama.

167. Apskaitos politika gali būti keičiama tik nuo ataskaitinio laikotarpio pradžios, nes informacija už visą ataskaitinį laikotarpį turi būti parodoma, taikant vienodą apskaitos politiką panašaus pobūdžio ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams.

APSKAITINIŲ ĮVERČIŲ KEITIMAS

168. Apskaitinis įvertis – remiantis prielaidomis, atsižvelgiant į dabartinę turto ir įsipareigojimų vertę ir tikėtiną naudą ar įsipareigojimus, nustatomas apytikslis dydis, naudojamas turto ir įsipareigojimų vertei nustatyti.

169. Apskaitiniai įvertiai naudojami, kai turto ar įsipareigojimų vertės negali būti tiksliai apskaičiuotos, o tik įvertintos.

170. Apskaitiniai įvertiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi, atliekant įvertinimą, arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių.

171. Apskaitinio įvertio keitimas nesusijęs su ankstesniais laikotarpiais ir nėra apskaitos klaidos taisymas, todėl buhalterinėje apskaitoje registruojamas tą ataskaitinį laikotarpį, kurį keitimas buvo atliktas, o finansinėse ataskaitose parodomas, taikant perspektyvinį būdą.

172. Finansinių ataskaitų elemento vertės pokytis, atsiradęs dėl apskaitinio įvertio pokyčio, turi būti parodytas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo parodyta prieš tai buvusi šio ataskaitos elemento vertė. Informacija, susijusi su apskaitinio įvertio pakeitimu, pateikiama aiškinamajame rašte.

APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMAS

173. Apskaitos klaida – klaida, kuri atsiranda dėl neteisingo skaičiavimo, netinkamo apskaitos metodo taikymo, neteisingo ūkinės operacijos ar ūkinio įvykio registravimo ar dėl apsirikimo.

174. Esminė apskaitos klaida – einamuoju ataskaitiniu laikotarpiu išaiškėjusi klaida, dėl kurios praėjusio ar kelių praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinės ataskaitos negali būti laikomos iš esmės patikimomis.

175. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška yra didesnė nei 0,25 procento turto vertės.

176. Einamuoju ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Ir esminės, ir neesminės klaidos taisomos einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose.

177. Klaidų taisymo įtaka finansinėse ataskaitose parodoma taip:

177.1. jei apskaitos klaida nėra esminė, jos taisymas registruojamas toje pačioje sąskaitoje, kurioje buvo užregistruota klaidinga informacija, ir parodomas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo pateikta klaidinga informacija;

177.2. jei apskaitos klaida esminė, jos taisymas registruojamas tam skirtoje sąskaitoje ir parodomas veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio finansinė informacija pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nekoreguojama.

178. Su esminės klaidos taisymu susijusi informacija pateikiama aiškinamajame rašte:

178.1. esminių apskaitos klaidų pobūdis ir ataskaitinis laikotarpis, kurį esminė klaida buvo padaryta;

178.2. kokiems finansinės būklės ataskaitos straipsniams esminės apskaitos klaidos taisymas turėjo įtakos;

178.3. koregavimo suma, registruota apskaitoje ir įtraukta, parodant grynąjį ataskaitinio laikotarpio perviršį ar deficitą.

179. Išsami apskaitos klaidų taisymo tvarka yra nurodyta Institucijos Atidėjinių, neapibrėžtųjų įsipareigojimų, neapibrėžtojo turto, po ataskaitinių įvykių ir apskaitos klaidų taisymo apskaitos tvarkos apraše.

INFORMACIJOS PAGAL SEGMENTUS ATSKLEIDIMAS

180. Institucijos finansinėse ataskaitose pateikiama informacija apie šiuos pirminius segmentus pagal atliekamas valstybės funkcijas, nustatytas Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių biudžetų pajamų ir išlaidų klasifikacijoje.

181. Turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai, pajamos, sąnaudos ir pinigų srautai pirminiams segmentams pagal valstybės funkcijas priskiriami pagal tai, kokioms programoms vykdyti skiriami ir naudojami ištekliai.

182. Jei turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir sąnaudų priskyrimo segmentui pagrindas yra neaiškus, šios sumos yra priskiriamos didžiausią Institucijos veiklos dalį apimančiam švietimo segmentui.

183. Institucijos veiklos specifika nesąlygoja poreikio pasirinkti antrinius segmentus, pagal kuriuos būtų pateikiama informacija finansinėse ataskaitose.

STRAIPSNIŲ TARPUSAVIO ĮSKAITOS IR PALYGINAMIEJI SKAIČIAI

184. Turtas ir įsipareigojimai, pajamos ir sąnaudos bei pinigų įplaukos ir išmokos finansinėse ataskaitose nurodomi atskirai. Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turto ir įsipareigojimų, taip pat pajamų ir sąnaudų tarpusavio įskaita negalima, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios įskaitos.

185. VSAFAS numatytais atvejais pajamų ir sąnaudų straipsnių tarpusavio įskaita gali būti atliekama finansinėse ataskaitose, pateikiant tik rezultatą (t. y. iš pajamų atėmus atitinkamas sąnaudas): pelną arba nuostolį. Pavyzdžiui, rezultatas – pelnas arba nuostolis yra rodomas, perleidus ar pardavus ilgalaikį turtą, keičiant užsienio valiutą.

186. Palyginamųjų skaičių klasifikavimas yra koreguojamas, kad atitiktų ataskaitinių metų klasifikavimą.

III. PASTABOS

1. Informacija apie nematerialųjį turtą (pastaba Nr. P03)

2019 m. pirkta ilgalaikio nematerialaus turto už 817,00 Eur, įsigijimo savikaina – 7 596,92 Eur. Sukaupta amortizacijos suma – 2165,39 Eur. Nematerialaus turto likutinė vertė – 5 431,53 Eur. Veikloje naudojamos visiškai amortizuotos programų licencijos, įsigijimo savikaina – 9 508,38 Eur.

2. Informacija apie ilgalaikį materialųjį turtą (pastaba Nr. P04)

Ilgalaikis materialusis turtas parodytas likutine verte 1 337 036,52 Eur, jo įsigijimo savikaina yra 3 316 548,03 Eur, sukauptas nusidėvėjimas (sąnaudos) 1 978 923,51 Eur, nuvertėjimas 588,00 Eur.

Eil. Nr.	Ilgalaikio materialiojo turto pavadinimas	Įsigijimo vertė (Eur)	Nusidėvėjimas (Eur)	Nuvertėjimas (Eur)	Likutinė vertė (Eur)
1.	Gyvenamieji pastatai	401 227,94	78 670,00	0,00	322 557,94
2.	Negyvenamieji pastatai	2 020 256,26	1 223 651,74	0,00	796 604,52
3.	Kiti statiniai	73 747,97	73 747,97	0,00	0,00
4.	Kitos mašinos ir įrenginiai	270 715,71	246 814,31	271,67	23 629,73
5.	Transporto priemonės	154 277,70	104 826,60	316,33	49 134,77
6.	Baldai ir biuro įranga	280 987,15	251 212,89	0,00	29 774,26
7.	Bibliotekų fondas	115 335,30			115 335,30
Iš viso materialiojo turto:		**3 316 548,03**	**1 978 923,51**	**588,00**	**1 337 036,52**

Ilgalaikio materialiojo turto per 2019 m. buvo pirkta už 2 114,00 Eur tame skaičiuje:

1) mašinos ir įrenginiai – 1 224,00 Eur (iš uždirbtų pajamų).

2) kompiuterinė įranga – 890,00 Eur (iš uždirbtų pajamų),

3) kitas ilgalaikis turtas (knygos) – 371,94 Eur (valstybės biudžeto lėšos).

Mokykloje yra turto, kuris visiškai nudėvėtas, tačiau dar naudojamas veikloje. Lentelėje pateikiami IMT pagal grupes bei jų įsigijimo savikaina.

Eil. Nr.	Ilgalaikio materialiojo turto pavadinimas	IMT įsigijimo savikaina Eur
1.	Negyvenamieji pastatai	184 662,89
2.	Kiti statiniai	73 747,97
3.	Gamybos mašinos ir įrenginiai	173 169,01
4.	Transporto priemonės	78 785,33
5.	Baldai	4 524,16
6.	Kompiuterinė įranga	129 822,43
7.	Kita biuro įranga	44 172,81
	Iš viso:	688 884,60

3. Informacija apie kitą ilgalaikį materialųjį turtą (pastaba Nr. P04)

Kitą ilgalaikį materialųjį turtą sudaro bibliotekų fondas kurio vertė – 115 335,30 Eur (pastaba Nr. P04).

Nebalansinėse sąskaitose pagal panaudos sutartis esantis turtas – 339 579,22 Eur:

1) žemės sklypo plotas 0,6168 ha – 29 500,00 Eur, sutartis V4-N61/2004-0137 iš

2004-10-15,

2) žemės sklypo plotas 42,1907 ha sumai 145 000,00 Eur, sutartis Nr. 35 SUN – 78 iš 2011-12-01,

3) žemės sklypo plotas 3,6591 ha sumai – 155 000,00 Eur, sutartis Nr. N 61/2000-0172 iš 2000-10-23,

4) konferencijos stalas – 477,87 Eur, sutartis Nr. MSP-156 iš 2018-11-30,

5) nešiojami kompiuteriai 15 vnt. sumai – 9 601,35 Eur, sutartis Nr. Ū4-6A iš 2019-11-20.

4. Informacija apie biologinį turtą (pastaba Nr. P07)

Biologinį turtą sudaro pasėti grūdai, trąšos, kuro sąnaudos, kurio vertė – 2 503,83 Eur (pastaba Nr. P07).

Žemės ūkio produkcijos savikaina 3 709,64 Eur.

5. Informacija apie atsargas (pastaba Nr. P08)

Atsargas sudaro 90 366,59 Eur, tame skaičiuje:

1)	medžiagos	72 598,43 Eur,
2)	kuras	390,01 Eur,
3)	atsarginės dalys	1 825,84 Eur,
4)	maisto produktai	551,87 Eur,
5)	ūkinis inventorius	8 401,54 Eur,
6)	atsargos, skirtos parduoti	5 958,83 Eur,
7)	trąšos	93,00 Eur.

Pagaminta produkcija (grūdai) sudaro 547,07 Eur.

Nebalansinėje sąskaitoje, atiduoto naudoti ūkinio inventoriaus įsigijimo savikaina – 271 912,62 Eur.

Per ataskaitinį laikotarpį gauta nemokamai atsargų už 10 607,62 Eur:

1) iš ŠMM Švietimo aprūpinimo centro (profesinio mokymo diplomai, pažymėjimai, reagavimo į patyčias mokykloje plakatas) 140,50 Eur ,

2) iš Mažeikių rajono savivaldybės administracijos (brandos atestatai ir jų priedai) 66,27 Eur

3) iš AB „Specializuotos komplektavimo valdyba" gautos prekės mokymui 398,49 Eur,

4) iš Nacionalinė švietimo agentūra knygos, plakatas (44,67 Eur ES lėšos, 0,26 Eur valstybės biudžeto lėšos),

5) iš UAB „Topenerga" prekės mokymui 8 349,72 Eur,

6) iš UAB „Baumit" prekės mokymui 1 431,77 Eur,

7) iš UAB „Western Fabrications" prekės mokymui 116,00 Eur,

8) iš UAB „Atliekų tvarkymo centras" prekės mokymui 59,94 Eur.

6. Informacija apie išankstinius apmokėjimus ir ateinančių laikotarpių sąnaudas (pastaba Nr. P09)

Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams sudaro 3 971,76 Eur. Iš jų:

1) transporto išlaikymas 860,83 Eur,
2) ryšių paslaugos 83,70 Eur,
3) komunalinės paslaugos 1 612,27 Eur,
4) prekės 327,86 Eur,

Ateinančių laikotarpių sąnaudos (laikraščių prenumerata, draudimai) 1 087,10 Eur.

7. Informacija apie per vienus metus gautinas sumas sudaro 103 044,08 Eur (pastaba Nr. P10) :

Gautinos sumos už turto naudojimą, suteiktas paslaugas sudaro 6 995,43 Eur.

Sukauptas gautinas sumas sudaro 95 653,83 Eur:

1) sukauptos finansavimo pajamos (komunalinės paslaugos) 146,99 Eur,
2) sukauptos finansavimo pajamos (kitos paslaugos) 92,16 Eur ,
3) kitos sukauptos gautinos (atostoginiai ir socialinis draudimas) sumos 95 414,69 Eur.

Kitos gautinos sumos (permoka VSD darbuotojo lėšomis) 394,82 Eur.

8. Informacija apie pinigus ir jų ekvivalentus (pastaba Nr. P11)

2019 m. gruodžio 31 d. įstaiga kasoje pinigų neturėjo. Banko sąskaitose pinigų likutis buvo 74 880,74 Eur:

1) uždirbtos pajamos 22 313,70 Eur,
2) pavedimų lėšos 12 644,03 Eur,
3) kitos lėšos 8 691,36 Eur,
4) projekto lėšos 31 231,65 Eur.

9. Informacija apie finansavimo sumas (pastaba Nr. P12)

Finansavimo sumų sumažėjo dėl perdavimo viešojo sektoriaus subjektams už 302 025,21 Eur. Finansavimo sumos sudaro 1 149 996,06 Eur:

1) iš valstybės biudžeto 1 057 360,10 Eur,
2) iš Europos Sąjungos 56 395,92 Eur,
3) iš kitų šaltinių 36 240,04 Eur.

10. Informacija apie nuomą ir kitas turto perdavimo sutartis

Mokykla pagal perdavimo ir priėmimo aktą 2019 m. spalio 30 d. Nr. A6 - 519 perduoda Valstybės įmonei Turto bankui, nuosavybės teise priklausantį turtą (pastatą – valgyklą), esantį Bažnyčios g. 15A, Viekšniai, Mažeikių r. sav. Perduodamo turto įsigijimo vertė – 95 714,78 Eur, likutinė vertė 2019 m. spalio 1d. – 28 619,39 Eur.

Mažeikių politechnikos mokykla perdavė neatlygintinai valdyti pagal panaudos sutartį 2018-07-11 Nr. 24 Informatikos ir ryšių departamentui prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos ilgalaikį turtą (vandens bokštas). Įsigijimo vertė 579,24 Eur, likutinė vertė 0,00 Eur. Panaudos sutartis pasirašyta 10 (dešimčiai) metų.

11. Informacija apie trumpalaikius įsipareigojimus (pastaba Nr. P17)

Tiekėjams mokėtinas sumas sudaro 1 055,09 Eur, tame skaičiuje:

1) prekės	130,68 Eur,
2) kitos paslaugos	164,54 Eur,
3) komunalinės paslaugos	146,99 Eur,
4) maisto produktai	612,88 Eur.

12. Informacija apie sukauptas mokėtinas sumas (pastaba Nr. P17)

Sukauptas mokėtinas sumas sudaro 95 414,69 Eur:

1) sukauptos mokėtinos atostoginių sumos 93 755,22 Eur ,

2) sukauptos VSD įmokų sumos 1 659,47 Eur.

13. Informacija apie kitus trumpalaikius įsipareigojimus (pastaba Nr. P17)

Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai - bendrabučio gyventojų kaupimo fondas (mokyklos bendrabutyje Viekšniuose yra gyventojams parduoti butai, tai kaupiamos lėšos) – 8 689,90 Eur.

14. Informacija apie grynąjį turtą (pastaba Nr. P18)

Grynojo turto sudėties atskleidimas parodytas grynojo turto pokyčio ataskaitoje.

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje grynojo turto likutis 361 962,18 Eur.

Pasikeitus teisinei formai iš biudžetinės į viešąją įstaigą valdomas ir naudojamas turtas buvo įvertintas pagal Turto vertinimo pagrindų įstatymą ir vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2019 m. liepos 17 d. nutarimu Nr. 738 padidintas viešosios įstaigos Mažeikių politechnikos mokykla savininko kapitalas. Dalininkų kapitalą sudaro 643 593,77 Eur:

1) LR Švietimo, mokslo ir sporto ministerija 30 Eur ,

2) valstybei nuosavybės teise priklausantis ir iki pertvarkymo veikusios biudžetinės įstaigos Mažeikių politechnikos mokyklos valdytas patikėjimo teise ilgalaikis ir trumpalaikis materialusis ir nematerialusis turtas, kurio nepriklausomo turto vertintojo nustatyta bendra turto rinkos vertė – 643 563,77 Eur.

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA

Informacija apie pajamas ir sąnaudas yra pateikiama veiklos rezultatų ataskaitoje

Finansavimo pajamos 2 214 511,18 Eur, tame skaičiuje:

1) iš valstybės biudžeto 2 018 403,92 Eur ,

2) iš savivaldybės biudžeto 95 007,71 Eur ,

3) iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų 97 898,11 Eur ,

4) iš kitų finansavimo šaltinių 3 201,44 Eur .

Pagrindinės veiklos pajamos už kursus sudaro 22 631,00 Eur **(pastaba Nr. P21)**, tai traktorininkų ir ūkininkavimo pradmenų kursų pajamos. Prie pagrindinės veiklos pajamų lieka tik su švietimu susijusios pajamos. Kitos pajamos pergrupuotos į kitos veiklos pajamas.

15. Informacija apie kitos veiklos pajamas ir sąnaudas (pastaba Nr. P21)

Kitos veiklos pajamas sudaro 50 528,96 Eur:

1) pajamos už parduotus grūdus 2 534,68 Eur,

2) pajamos už apgyvendinimo paslaugas 6 120,54 Eur,

3) pajamos už patalpų, salės, aikštelės nuomą 20 389,51 Eur,

4) valgyklos pajamos 21 484,23 Eur.

16. Informacija apie sąnaudas (pastaba Nr. P02, P22)

Pagrindinės veiklos sąnaudos 2 119 42,09 Eur, tame skaičiuje:

1) darbo užmokesčio 1 672 532,49 Eur ,

2) socialinio draudimo 27 590,24 Eur ,

3) nusidėvėjimo ir amortizacijos 71 972,39 Eur,

4) komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudos 158 201,14 Eur:

4.1. šildymas 102 201,13 Eur,

4.2. elektros energija 32 926,61 Eur,

4.3. vandentiekio ir kanalizacijos sąnaudos 12 361,44 Eur,

4.4. ryšių paslaugos 7 605,75 Eur,

4.5. atliekų tvarkymas 3 106,21 Eur.

5) nuvertėjimo ir nurašytų sumų sąnaudos 1 936,94 Eur,

6) kitų paslaugų sąnaudas sudaro spaudiniai, šiluminio mazgo priežiūra, dezinfekcijos, apsaugos, programų administravimo, skelbimų sąnaudos 83 055,12 Eur ,

7) moksleivių pavėžėjimo ir banko aptarnavimo sąnaudos 104 135,77 Eur.

17. Finansinės ir investicinės veiklos rezultatą sudaro 314 021,51 Eur (pastaba Nr. P23):

1) pagal turto vertinimo ataskaitą atskiri turto vienetai buvo įvertinti didesne rinkos verte negu likutinė, todėl ši suma parodoma Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos – 313 998,05 Eur.

2) delspinigiai iš tiekėjų – 23,46 Eur.

Apskaitiniai įverčiai keičiami nebuvo.

Neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžto turto mokykloje nėra.

Reikšmingų poataskaitinių įvykių nebuvo.

Direktorė Tatjana Kinčinienė

Vyriausioji buhalterė Regina Valaitienė

Mažeikių politechnikos mokykla, 290977320 Vosiūnų g. 18, Mažeikių m., Mažeikių r. sav.

2019 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Viešo sektoriaus ataskaitų, jei neteisingai užrašyti

Patvirtinta
ID: 331713165
DR: 2020-03-16 09:09:16

P3 Nematerialusis turtas

NEMATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Straipsniai	Plėtros darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialusis turtas	Kitas nematerialusis turtas		Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai	Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai	Pranešas	Iš viso
				Patentai ir kitos licencijos (išskyrus suvestinės 4 stulpelyje)	Literatūros, meksto ir meno kūriniai	Kitas nematerialusis turtas	Nebaigti projektai	Išankstiniai apmokėjimai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina atskaitinio laikotarpio pradžioje		33.693,71							33.693,71
2	Įsigijimai per ataskaitinį laikotarpį		817,00							817,00
2.1	Pirkta turto įsigijimo savikaina		817,00							817,00
2.2	Nesąlyginiai gauto turto įsigijimo savikaina									
3	Parduoto, panaudoto ir nurašyto turto turto per ataskaitinį laikotarpį									
3.1	Parduota									
3.2	Panaudota									
3.3	Nurašyta									
4	Pergrupavimai (+/-)									
5	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina kiti pokyčiai									
6	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+/-5)		33.849,71							33.849,71
7	Sukauptų amortizacijos sumos ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X	-14.252,81		X		X	X		-14.252,81
8	Nesąlyginiai gauto turto sukauptos amortizacijos sumos*	X			X		X	X		
9	Apskaičiuota amortizacija per ataskaitinį laikotarpį	X	-3.363,39		X		X	X		-3.363,39
10	Sukauptos panaikinto, panaudoto ir nurašyto turto amortizacijos sumos	X			X		X	X		
10.1	Parduoto	X			X		X	X		
10.2	Panaudoto	X			X		X	X		
10.3	Nurašyto	X			X		X	X		
11	Pergrupavimai (+/-)	X			X		X	X		
12	Sukauptos amortizacijos sumos kiti pokyčiai	X			X		X	X		
13	Sukauptos amortizacijos sumos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9-10+/-11+/-12)	X	-16.448,58		X		X	X		-16.448,58
14	Nevertėjimo sumos ataskaitinio laikotarpio pradžioje									
15	Nesąlyginiai gauto turto sukauptos nevertėjimo sumos*									
16	Apskaičiuota nevertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį									
17	Panaikinta nevertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį									
18	Sukauptos panaikinto, panaudoto ir nurašyto turto nevertėjimo sumos									
18.1	Parduoto									
18.2	Panaudoto									
18.3	Nurašyto									
19	Pergrupavimai (+/-)									
20	Nevertėjimo sumos kiti pokyčiai									
21	Nevertėjimo sumos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14a+15+16-17-18a+19+/-20)									
22	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21)		1.431,55							1.431,55
23	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (5-7-14)		6.739,81							6.739,81

X pažymėti atskirtinos laukai negalimoti.

* Kito subjekto sukauptos turto nuvertėjimo arba nevertėjimo sumos iki perdavimo.

Mažeikių pelnerkalbos mokykla, 200977720 Vienos g. 58, Mažeikių m., Mažeikių r. sav.

2019 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Viena turtas rinkinio, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -23 0781116 0
DK: 2020-03-16 09:03:

P4 Ilgalaikio materialiojo turto

ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Straipsniai	Žymė	Pertvarkymai		Infrastruktūros ir kiti statiniai	Nebaigtosios kūrimo vertybės	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Kitos įrenginės kūrimo vertybės	Baldai ir biuro įranga	Kitos ilgalaikio materialiojo turto	Kitos ilgalaikio materialiojo turto	Perkelgta statyba	Išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
			Gyvenamieji	Kiti							Kitos vertybės	Kitos ilgalaikio materialiojo turto			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina atskaitinio laikotarpio pradžioje		601 227,04	2 115 870,60	33 367,07		269 681,71	154 277,70		269 093,13		114 063,36			3 469 756,67
2	Įsigijimai per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)						1 754,00			890,00					2 114,00
2.1	Pirkta turto įsigijimo savikaina						1 754,00			890,00					2 114,00
2.2	Nesužgotinėsi gauto turto įsigijimo savikaina														
3	Parduoti, perduoti ir nurašyto turto vieno per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3)			-95 714,78											-95 714,78
3.1	Parduoti														
3.2	Perduoti														
3.3	Nurašyta			-95 714,78											-95 714,78
4	Pergrupavimai (+/-)											171,94			171,94
5	Įsigijimo ar pasigaminimo savikainos kiti pokyčiai														
6	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+5)		601 227,04	2 020 326,26	33 367,07		270 711,71	154 277,70		269 983,13		113 191,30			3 316 300,03
7	Sukauptis nusidėvėjimo vieno ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X	-72 094,68	-1 265 012,25	-33 367,07		-153 027,61	86 910,88		-235 462,51	X		X	X	-1 816 553,00
8	Nusidėvėjimai gauto turto sukaupta nusidėvėjimo suma*	X									X		X	X	
9	Apskaičiuota nusidėvėjimo vieno per ataskaitinį laikotarpį	X	-6 375,00	-25 758,80			-11 700,70	-9 913,32		-15 791,58	X		X	X	-69 869,00
10	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nusidėvėjimo suma (10.1+10.2+10.3)	X		63 139,39							X		X	X	63 139,39
10.1	Parduoto	X									X		X	X	
10.2	Perduoto	X									X		X	X	
10.3	Nurašyto	X		63 139,39							X		X	X	63 139,39
11	Pergrupavimai (+/-)	X									X		X	X	
12	Sukauptos nusidėvėjimo vieno kiti pokyčiai	X									X		X	X	
13	Sukaupta nusidėvėjimo vieno ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9-10+/-11+12)	X	-78 670,00	-1 233 631,31	-33 367,07		-164 814,31	-100 824,60		-751 253,89	X		X	X	-1 858 923,51
14	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X									X				
15	Nusidėvėjimai gauto turto sukaupta nuvertėjimo suma*	X									X				
16	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	X					-271,67	-316,35			X				-588,00
17	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	X									X				
18	Sukaupto parduoto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma (18.1+18.2+18.3)	X									X				
18.1	Parduoto	X									X				
18.2	Perduoto	X									X				
18.3	Nurašyto	X									X				
19	Pergrupavimai (+/-)	X									X				
20	Nuvertėjimo vieno kiti pokyčiai	X									X				
21	Nuvertėjimo vieno ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16-17-18+/-19+20)	X					-271,67	-316,35			X				-588,00
22	Likusi verte ataskaitinio laikotarpio pradžioje		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
23	Nusidėvėjimai gauto turto ir kito subjekto sukauptas ekvivos vertės pokyčiai		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
24	Ekvivos vertės pasikeitimo per ataskaitinį laikotarpį suma (+/-)		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
25	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto ekvivos vertės suma (25.1+25.2+25.3)		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
25.1	Parduoto		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
25.2	Perduoto		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
25.3	Nurašyto		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
26	Pergrupavimai (+/-)		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
27	Ekvivos vertės kiti pokyčiai		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
28	Likusi verte ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (22+23+/-24+/-25+/-26+27)		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
29	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21+28)		522 557,04	596 694,52	0,00		23 639,73	40 134,37		29 739,24		113 535,30			1 326 500,20
30	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-5-14+12)		529 133,36	829 858,35	0,00		30 464,10	59 360,83		48 630,64		114 063,36			1 433 551,07

X pažymėti stulpelius laukai neužpildomi.
* Kito subjekto sukaupta turto nuvertėjimo arba nuvertėjimo suma iki pardavimo

Patvirtinta
ID: -2147413165
Data: 2020-03-16 09:05:16

P8 Atsargos

ATSARGŲ VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ*

Eil. Nr.	Straipsniai*	Strateginės ir neliečiamosios atsargos	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorius	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys		Pagaminta produkcija ir atsargos, skirtos parduoti		Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti	Iš viso
				Nebaigta gaminti produkcija	Nebaigtos vykdyti sutartys	Pagaminta produkcija	Atsargos, skirtos parduoti		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje		165.017,66			1.087,26	3.428,16		169.593,08
2	Įsigyta atsargų per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)		106.758,96						106.758,96
2.1	Įsigyto turto įsigijimo savikaina		96.151,34						96.151,34
2.2	Nemokamai gautų atsargų įsigijimo savikaina		10.607,62						10.607,62
3	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3+3.4)		-117.868,22			-223,11	-2.816,13		-120.707,46
3.1	Parduota		-23.484,23				-2.534,65		-24.018,88
3.2	Perleista (paskirstyta)								
3.3	Sunaudota veikloje		-96.183,99			-223,11	-281,48		-96.688,58
3.4	Kiti nurašymai								
4	Pergrupavimai (+/-)					-317,08	6.174,65		5.857,57
5	Atsargų įsigijimo vertės kiti pokyčiai								
6	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+5)		154.168,40			547,07	6.786,68		161.502,15
7	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pradžioje		-70.307,71						-70.307,71
8	Nemokamai arba už simbolinį atlygį gautų atsargų nukainos nuvertėjimo suma (iki perleidimo)								
9	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį						-827,85		-827,85
10	Atsargų nuvertėjimo atšikrinus per ataskaitinį laikotarpį sumą								
11	Per ataskaitinį laikotarpį parduotų, perleistų (paskirstytų), sunaudotų ir nurašytų atsargų nuvertėjimas (11.1+11.2+11.3+11.4)								
11.1	Parduotu								
11.2	Perleista (paskirstyta)								
11.2	Sunaudota veikloje								
11.3	Kiti nurašymai								
12	Nuvertėjimo pergrupavimai (+/-)								
13	Atsargų nuvertėjimo kiti pokyčiai								
14	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8-9-10-11+/-12+13)		-70.307,71				-827,85		-71.135,56
15	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-14)		83.860,69			547,07	5.958,83		90.366,59
16	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7)		94.709,95			1.087,26	3.428,16		99.285,37

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

Mažeikių politechnikos mokykla, 290977720 Ventos g. 18, Mažeikių m., Mažeikių r. sav.

2019 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147413165
DAL: 2020-03-16 09:05:16

BIOLOGINIO TURTO VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Straipsniai	Gyvūnai	Medynai	Parkų ir akvarių želdiniai	Daugiamečiai sodiniai	Pasėliai	Kitas biologinis turtas	Rinkotiniai mokėjimai už biologinį turtą	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje					2.725,44			2.725,44
2	Biologinio turto padidėjimas dėl:	0,00	0,00	0,00	0,00	7.358,75	0,00	0,00	7.358,75
2.1	Priauglių ar pricsagio								
2.2	Įsigijimo								
2.3	Gavimo nemokamai								
2.4	Pergrupavimo					7.358,75			7.358,75
2.5	Nuvertėjimo atstatymo								
2.6	Tikrosios vertės pokyčio								
3	Biologinio turto sumažėjimas dėl:	0,00	0,00	0,00	0,00	-7.580,36	0,00	0,00	-7.580,36
3.1	Pardavimo								
3.2	Perdavimo								
3.3	Nurašymo					-7.563,86			-7.563,86
3.4	Pergrupavimo								
3.5	Nuvertėjimo					-16,50			-16,50
3.6	Tikrosios vertės pokyčio								
4	Kiti pokyčiai*								
5	Likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4)					2.503,83			2.503,83

X pažymėti atsakaitos laukai nepildomi.
* Pokyčiai turi būti pasilikimi aiškinamojo rašto tekste.

Patvirtinta
ID: -2147413165
D/L: 2020-03-16 09:05:16

P9 Ilgalaikiai apmokėjimai

INFORMACIJA APIE IŠANKSTINIUS APMOKĖJIMUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1	Ilgalaikių apmokėjimų įsigijimo savikaina	3.971,76	5.071,35
1.1	Ilgalaikiai apmokėjimai tiekėjams	2.884,66	4.302,21
1.2	Ilgalaikiai apmokėjimai viešojo sektoriaus subjektams pavedimams vykdyti		
1.3	Ilgalaikiai mokesčių mokėjimai		
1.4	Ilgalaikiai mokėjimai Europos Sąjungai		
1.5	Ilgalaikiai apmokėjimai darbuotojams		
1.6	Kiti ilgalaikiai apmokėjimai		
1.7	Ateinančių laikotarpių sąnaudos ne viešojo sektoriaus subjektų pavedimams vykdyti		
1.8	Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos	1.087,10	769,14
2	Ilgalaikių apmokėjimų suvertėjimas		
3	Ilgalaikių apmokėjimų balansinė vertė (1-2)	3.971,76	5.071,35

Patvirtinta
ID: -2147413165
Dėl.: 2020-03-16 09:05:16

P10 Gautinos sumos

INFORMACIJA APIE PER VIENUS METUS GAUTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų	Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Per vienus metus gautinų sumų įsigijimo savikaina, iš viso (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	103.044,08	96.048,65	0,00	107.700,62	96.231,31	
1.1	Gautinos finansavimo sumos						
1.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.2.1	Gautini mokesčiai						
1.2.2	Gautinos socialinės įmokos						
1.3	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas	6.995,43			11.403,27		
1.3.1	Gautinos sumos už turto naudojimą						
1.3.2	Gautinos sumos už parduotas prekes				3.922,70		
1.3.3	Gautinos sumos už suteiktas paslaugas	6.995,43			7.480,57		
1.3.4	Gautinos sumos už parduotą ilgalaikį turtą						
1.3.5	Kitos						
1.4	Gautinos sumos už konfiskuotą turtą, baudos ir kitos netesybos						
1.5	Sukauptos gautinos sumos	95.653,83	95.653,83		96.081,01	96.081,01	
1.5.1	Iš biudžeto	95.653,83	95.653,83		96.081,01	96.081,01	
1.5.2	Kitos						
1.6	Kitos gautinos sumos	394,82	394,82		216,34	150,30	
2	Per vienus metus gautinų sumų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje						
3	Per vienus metus gautinų sumų balansinė vertė (1-2)	103.044,08	96.048,65	0,00	107.700,62	96.231,31	

Patvirtinta
ID: -2147413165
Dal.: 2020-03-16 09:05:16

P11 Pinigai ir pinigų ekvivalentai

INFORMACIJA APIE PINIGUS IR PINIGŲ EKVIVALENTUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena		Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena	
		Iš viso	Biudžeto asignavimai	Iš viso	Biudžeto asignavimai
1	2	3	4	5	6
1	Pinigai iš valstybės biudžeto (įskaitant Europos Sąjungos finansinę paramą) (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	31.231,65		16.570,80	
1.1	Pinigai bankų sąskaitose	31.231,65		16.570,80	
1.2	Pinigai kasoje				
1.3	Pinigai kelyje				
1.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
1.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
1.6	Pinigų ekvivalentai				
2	Pinigai iš savivaldybės biudžeto (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5+2.6)			0,00	
2.1	Pinigai bankų sąskaitose			0,00	
2.2	Pinigai kasoje				
2.3	Pinigai kelyje				
2.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
2.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
2.6	Pinigų ekvivalentai				
3	Pinigai ir pinigų ekvivalentai iš kitų šaltinių (3.1+3.2+3.3+3.4+3.5+3.6+3.7)	43.649,09		31.583,47	
3.1	Pinigai bankų sąskaitose	43.649,09		31.583,47	
3.2	Pinigai kasoje				
3.3	Pinigai kelyje				
3.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
3.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
3.6	Indėliai, kurių terminas neviršija trijų mėnesių				
3.7	Kiti pinigų ekvivalentai				
4	**Iš viso pinigų ir pinigų ekvivalentų (1+2+3)**	**74.880,74**		**48.154,27**	
5	Iš jų išteklių fondų lėšos				

Mažeikių pelno(nuostolius mokyklos, 290977720 Vento g. 18, Mažeikių m., Mažeikių r. sav.

2019 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINĖ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -31438155(6)
DM.: 2020-03-16 09:05:16

F12 Finansavimo sumos

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINĮ, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį					Per ataskaitinį laikotarpį					Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
			Finansavimo sumos (gautos), likytos nealyginimui gautą turtą	Finansavimo sumų pergrupavimai*	Nealyginimui gautas turtas	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veikloi	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų perdavimo ne viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumos grąžintos	Finansavimo sumų (gautinų) padidėjimas	Kiti pokyčiai	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	II valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	1.335.493,89	1.993.884,74		210,65	-213.860,68		-3.016.480,54		-31.887,76			1.057.360,30
1.1	Nepanaudotos sumos pradžia	1.325.493,89	66.597,93		210,65	-213.860,68		-66.423,07		-28.579,49			1.083.243,30
1.2	Ataskaitinio laikotarpio kompensuoti		1.927.286,79					-2.919.837,52		-3.317,27			4.117,00
2	II savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto įsiskolinimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		95.087,71					-95.087,71					0,00
2.1	Nepanaudotos sumos pradžia												
2.2	Ataskaitinio laikotarpio kompensuoti		95.087,71					-95.087,71					0,00
3	II Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis lygi gautoms iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)	36.951,48	125.911,68	-0,13	44,67	-28.061,77		-118.470,06			0,13		16.395,91
3.1	Nepanaudotos sumos pradžia	31.260,79	20.571,85	-6.267,75	44,67	-28.061,77		-9.252,05					8.305,74
3.2	Ataskaitinio laikotarpio kompensuoti	65.303,79	305.339,65	6.267,60				-109.218,01			0,13		48.692,58
4	III klių faktūrų	88.290,87	14.592,13		10.295,98	-60.102,76		-17.043,63			0,15		36.249,84
4.1	Nepanaudotos sumos pradžia	55.543,58	14.145,38		10.295,98	-60.102,76		-11.031,60					8.868,13
4.2	Ataskaitinio laikotarpio kompensuoti	32.754,49	649,85					-5.972,62			0,15		27.431,87
5	II viso finansavimo sumų	1.490.763,44	2.219.596,28	-0,13	10.551,30	-302.025,21		-3.247.081,94		-31.887,76	0,28		1.149.956,06

* Šioje skiltyje rodomas finansavimo sumų pergrupavimas: pradinio ataskaitinio laikotarpio likutis ketvirtasi, suformuo kurtas įsiskolinimas gražinti likusiems, susijusiems su finansavimo sutartimi, finansavimo sumų dalis, perpaskirsta kaskio finansavimo pajamoms.

Patvirtinta
ID: -2147413165
Dėl.: 2020-03-16 09:05:16

FINANSAVIMO SUMŲ LIKUČIAI

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Ataskaitinio laikotarpio pradžioje			Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
		Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso	Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso
1	2	3	4	5=3+4	6	7	8=6+7
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		1.325.493,89	1.325.493,89		1.057.360,10	1.057.360,10
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)					0,00	0,00
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)	-0,15	76.971,63	76.971,48	0,00	56.395,92	56.395,92
4	Iš kitų šaltinių	-0,15	88.298,22	88.298,07	0,00	36.240,04	36.240,04
5	**Iš viso**	**-0,30**	**1.490.763,74**	**1.490.763,44**	**0,00**	**1.149.996,06**	**1.149.996,06**

Patvirtinta
ID: -2147413165
Dif.: 2020-03-16 09:05:16

P17 Trumpalaikės mokėtinos sumos

INFORMACIJA APIE KAI KURIAS TRUMPALAIKES MOKĖTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams	Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos						
2	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	117,13	117,13		1.595,31	1.286,23	
3	Tiekėjams mokėtinos sumos	1.055,09			13.900,07		
4	Sukauptos mokėtinos sumos	95.414,69			87.043,95	19.982,45	
4.1	Sukauptos finansavimo sąnaudos						
4.2	Sukauptos atostoginių sąnaudos	95.414,69			87.043,95	19.982,45	
4.3	Kitos sukauptos sąnaudos						
4.4	Kitos sukauptos mokėtinos sumos						
5	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	8.689,90	117,62		7.913,75	30,00	
5.1	Mokėtini veiklos mokesčiai						
5.2	Gauti išankstiniai apmokėjimai				30,00	30,00	
5.3	Kitos mokėtinos sumos	8.689,90	117,62		7.883,75		
6	Kai kurių trumpalaikių mokėtinų sumų balansinė vertė (1+2+3+4+5)	105.276,81	234,75	0,00	110.453,08	21.298,68	

Patvirtinta
ID: -2147413165
D/L: 2020-03-16 09:05:16

P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos

PAGRINDINĖS VEIKLOS KITŲ PAJAMŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE*

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	**Apskaičiuotos pagrindinės veiklos kitos pajamos**	**22.631,00**	**23.040,67**
1.1	Pajamos iš rinkliavų		
1.2	Pajamos iš pagal Lietuvos Respublikos indėlių ir įsipareigojimų investuotojams draudimo įstatymą mokamų įmokų į fondus		
1.3	Suteiktų paslaugų pajamos**	22.535,00	23.040,67
1.4	Kitos	96,00	
2	**Pervestinos į biudžetą pagrindinės veiklos kitos pajamos**		
3	**Pagrindinės veiklos kitos pajamos**	**22.631,00**	**23.040,67**

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.
** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

Patvirtinta
ID: -2147413165
D/L: 2020-03-16 09:05:16

P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos

KITOS VEIKLOS PAJAMŲ IR SĄNAUDŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE *

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	**Kitos veiklos pajamos**	**50.528,96**	**50.222,09**
1.1	Pajamos iš atsargų pardavimo	24.018,91	28.133,10
1.2	Ilgalaikio materialiojo, nematerialiojo ir biologinio turto pardavimo pelnas		
1.3	Pajamos iš administracinių baudų		
1.4	Nuomos pajamos	26.253,05	21.518,06
1.5	Suteiktų paslaugų, išskyrus nuomą, pajamos**	257,00	570,93
1.6	Kitos		
2	**Pervestinos į biudžetą kitos veiklos pajamos**		**-579,11**
3	**Kitos veiklos sąnaudos**	**-24.018,88**	**-20.290,52**
3.1	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina	-24.018,88	-20.290,52
3.2	Nuostoliai iš ilgalaikio turto perleidimo		
3.3	Ilgalaikio turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos		
3.4	Paslaugų sąnaudos		
3.5	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos		
3.6	Kitos veiklos sąnaudos		
4	**Kitos veiklos rezultatas**	**26.510,08**	**29.352,46**

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.
** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

Patvirtinta
ID: -2147413165
Dėl.: 2020-03-16 09:05:16

P22 Pagrindinės veiklos sąnaudos

Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos

Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudas sudaro:

Eil. Nr.	Darbo santykių rūšis	Darbo užmokesčio sąnaudos		Socialinio draudimo sąnaudos		Darbuotojų skaičius (vnt.)	
		Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Etatų sąraše nurodyti darbuotojai	-1.676.277,01	-1.136.830,17	-27.590,24	-346.758,99	137	139
2	Kiti darbuotojai, kurie teikė paslaugas ir atliko darbus pagal kitas nei darbo sutartis, savo ekonomine prasme atitinkančias darbo santykių esmę (t. y. dirbantiems pagal terminuotas, autorines ir panašias darbo sutartis)						
3	Iš viso	-1.676.277,01	-1.136.830,17	-27.590,24	-346.758,99	137	139

Patvirtinta
ID: -2147413165
DVL: 2020-03-16 09:05:16

P24 Finansinės rizikos valdymas

INFORMACIJA APIE ĮSIPAREIGOJIMŲ DALĮ (ĮSKAITANT FINANSINĖS NUOMOS (LIZINGO) ĮSIPAREIGOJIMUS) EURAIS IR UŽSIENIO VALIUTOMIS

Eil. Nr.	Įsipareigojimų dalis valiuta	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4
1	Eurais	110.453,08	105.276,81
2	JAV doleriais		
3	Kitomis		
4	**Iš viso**	**110.453,08**	**105.276,81**

Mažeikių pelėsvaikiškos mokykla, 290977520 Vycino g. 38, Mažeikių m., Mažeikių r. sav.

2019 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Viena tarnus eurais, jei nenurodyta kitaip)

Parengta
ID: 33439410665
DATA: 2020-03-16 09:05:56

PRAĖJUSIO ATASKAITINIO LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Eil. Nr.	Finansinių ataskaitų straipsniai	Segmentai							Segmentai			Iš viso
		Bendrasis valstybės pardavimas	Lyginys	Viešojo sveikos ir visuomenės apsaugos	Ekonominis	Aplinkos apsaugos	Būstas ir komunalinis ūkis	Sveikatos apsaugos	Poilsio, kultūros ir religijos	Švietimas	Socialinė apsauga	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Pagrindinės veiklos sąnaudos									-2 121 309,83		-2 121 309,83
1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo									-1 483 589,16		-1 483 589,16
1.2	Vandens tiekimo ir nuotekų šalinimo									-63 739,93		-63 739,93
1.3	Komunalinių paslaugų ir ryšių									-184 419,80		-184 419,80
1.4	Komandiruočių									-7 000,00		-7 000,00
1.5	Transporto									-11 735,64		-11 735,64
1.6	Kvalifikacijos kėlimo									-5 950,00		-5 950,00
1.7	Paprastojo remonto ir eksploatavimo									-31 000,00		-31 000,00
1.8	Nuvertėjimo ir nurašytų atsargų sąnaudos									-3 094,81		-3 094,81
1.9	Darbuotojų išmokų									-171 834,56		-171 834,56
1.10	Socialinių išmokų									-36 955,15		-36 955,15
1.11	Nuomos											
1.12	Finansavimo									-88 200,82		-88 200,82
1.13	Kitų paslaugų									-114 148,54		-114 148,54
1.14	Kiti											
2	Apskaitos politikos keitimas ir esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka											
3	Pagrindinės veiklos pinigų srautai											
3.1	Išmokos									-2 105 769,83		-2 105 769,83
3.1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo									-1 455 719,04		-1 455 719,04
3.1.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių									-187 681,66		-187 681,66
3.1.3	Komandiruočių									-7 000,00		-7 000,00
3.1.4	Transporto									-11 231,51		-11 231,51
3.1.5	Kvalifikacijos kėlimo									-5 000,00		-5 000,00
3.1.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo									-48 000,00		-48 000,00
3.1.7	Atsargų įsigijimo									-109 604,52		-109 604,52
3.1.8	Socialinių išmokų									-81 000,00		-81 000,00
3.1.9	Nuomos											
3.1.10	Kitų paslaugų apmokėjimo									-277 393,01		-277 393,01
3.1.11	Išankstinio apmokėjimo											
3.1.12	Kitos išmokos									-93 598,07		-93 598,07

Mažeikių poliklinikos uždaroji akcinė bendrovė, 200697320 Vosylos g. 10, Mažeikių m., Mažeikių r. sav.

2019 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
(D): -31473113163
(M.: 2020-03-16 08:09:16

F2 Informacija pagal segmentus

ATASKAITINIO LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VYKDOMUS VEIKLOS SEGMENTUS

EIL. Nr.	Finansinių ataskaitų straipsniai	Segmentai							Segmentai			Iš viso
		Bendrosios valstybės paslaugos	Gynyba	Viešąjį tvarką ir visuomenės saugumą	Ekonomiką	Aplinkos apsaugą	Būstus ir komunalinės ūkio	Sveikatos apsaugą	Poilsio, kultūros ir religijos	Švietimą	Socialinę apsaugą	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Pagrindinės veiklos sąnaudos									-2 335 283,86		-2 335 283,86
1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo									-1 305 867,75		-1 305 867,75
1.2	Nusidėvėjimo ir amortizacijos									-71 892,50		-71 892,50
1.3	Komunalinių paslaugų ir ryšių									-158 201,14		-158 201,14
1.4	Kanceliarinės									-3 643,00		-3 643,00
1.5	Transporto									-11 085,10		-11 085,10
1.6	Kvalifikacijos kėlimo									-8 066,00		-8 066,00
1.7	Pagrindinių priemonių ir eksploatavimo									-27 131,50		-27 131,50
1.8	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų									-1 936,94		-1 936,94
1.9	Atsargų ir panaudotų medžiagų savikaina									-83 055,12		-83 055,12
1.10	Socialinių išmokų									-16 000,00		-16 000,00
1.11	Nuomos											
1.12	Prisijungimo									-72 540,31		-72 540,31
1.13	Kitų paslaugų									-484 155,77		-484 155,77
1.14	Kitos									-95 651,14		-95 651,14
2	Apskaitos politikos keitimo ir esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka											
3	Pagrindinės veiklos pinigų srautai											
3.1	Išmokos									-2 263 949,78		-2 263 949,78
3.1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo									-1 663 009,13		-1 663 009,13
3.1.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių									-161 389,00		-161 389,00
3.1.3	Kanceliarinių									-3 500,00		-3 500,00
3.1.4	Transporto									-11 000,00		-11 000,00
3.1.5	Kvalifikacijos kėlimo									-8 000,00		-8 000,00
3.1.6	Pagrindinių priemonių ir eksploatavimo									-28 000,00		-28 000,00
3.1.7	Atsargų pirkimo									-89 455,17		-89 455,17
3.1.8	Socialinių išmokų									-16 000,00		-16 000,00
3.1.9	Prisijungimo											
3.1.10	Kitų paslaugų pirkimo									-261 710,63		-261 710,63
3.1.11	Išmokėtos palūkanos											
3.1.12	Kitos išmokos									-754,35		-754,35

MAŽEIKIŲ POLITECHNIKOS MOKYKLA
Viešoji įstaiga, Ventos g. 18, 89188 Mažeikiai, tel. (8 443) 20 482 / 20 483,
el. p. info@mazeikiupm.lt , www.mazeikiupm.lt .
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 290977720.

PAREIŠKIMAS PRIE 2019 M. GRUODŽIO 31 D. FINANSINĖS ATSKAITOMYBĖS

Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijai 2020-03-04 Nr. D3-37
Lietuvos Respublikos Valstybės kontrolei

Šis pareiškimas teikiamas prie 2019 m. gruodžio 31 d. pasibaigusių metų finansinės atskaitomybės.

Patvirtiname, kad:

1. finansinių ataskaitų rinkinys parodo tikrą ir teisingą Mažeikių politechnikos mokyklos 2019 m. gruodžio 31 d. finansinę būklę, 2019 metų veiklos rezultatus, grynojo turto pokyčius ir pinigų srautus, bei yra parengtas pagal Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (toliau – VSAFAS);
2. Mažeikių politechnikos mokyklos biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys yra parengtas pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus, reglamentuojančius šio rinkinio sudarymą;
3. reikšmingos prielaidos, daromos atliekant apskaitinius įvertinimus (atidėjiniai, turto ir įsipareigojimų nuvertėjimas, tikrosios vertės nustatymas), yra pagrįstos;
4. visi įvykiai, kurie įvyko per laikotarpį nuo paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos iki finansinių ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių sudarymo dienos ir kurios pagal VSAFAS ir kitų teisės aktų reikalavimus būtina koreguoti ar atskleisti, buvo pakoreguoti ir atskleisti;
5. visos ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai yra įtraukti į apskaitos įrašus ir nurodyti finansinių ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkiniuose;
6. skirtus ir gautus valstybės biudžeto asignavimus 2019 metais panaudojome tų metų programose patvirtintiems tikslams, uždaviniams ir funkcijoms;
7. valstybės turtą valdėme, naudojome ir disponavome juo teisėtai.

Direktorė Tatjana Kinčinienė

Vyr. buhalterė Regina Valaitienė, 8 610 18 020.

Tikime laisve
1990 KOVO 11

MAŽEIKIŲ POLITECHNIKOS MOKYKLA

2019 M. VEIKLOS ATASKAITA

PRITARTA
Mažeikių politechnikos mokyklos
Mokyklos tarybos (kolegialaus valdymo organo)
2020 m. kovo 31 d. posėdžio nutarimu
(protokolas 2020-03-31 Nr. V8-1)

I. VADOVO ŽODIS

Mažeikių politechnikos mokykla (toliau – Įstaiga), trumpasis pavadinimas – Mažeikių PM. Įregistruota Juridinių asmenų registre, juridinio asmens kodas – 290977720. Įstaiga veiklą pradėjo 1976 metais. Įstaigos teisinė forma – viešoji įstaiga. Mažeikių politechnikos mokykla – profesinio mokymo įstaiga, teikianti pirminį ir tęstinį profesinį mokymą bei pagrindinį, vidurinį ugdymą ir suaugusiųjų vidurinį ugdymą (adresu Ventos g. 18, Mažeikiai).

Įstaiga turi padalinį – Viekšnių skyrių, įsteigtą 2000 metais (adresu Tilto g. 20, Viekšniai, Mažeikių r. sav.). Viekšnių skyriuje mokymas vykdomas pagal vidurinio ugdymo, formaliojo pirminio ir tęstinio bei neformaliojo profesinio mokymo programas.

2001 m. Viekšnių skyriuje įsteigtas žemdirbių tęstinio mokymo centras, 2002 m. įregistruota vairavimo mokykla.

2008 m. akredituota vidurinio ugdymo programa, įsteigtas gimnazijos skyrius.

Mažeikių politechnikos mokykla turi du bendrabučius (adresu Ventos g. 12, Mažeikiai, ir Bažnyčios g. 15, Viekšniai, Mažeikių r. sav.).

Įstaigoje veikia savivaldos institucijos: Mokyklos taryba (kolegialusis valdymo organas), Mokyklos taryba (savivaldos institucija), Mokytojų taryba, Mokinių taryba. Mokykloje veikia Darbo taryba.

2019–2021 m. kolektyvinė sutartis, registruota Lietuvos Respublikos Socialinės apsaugos ir darbo ministerijoje 2019 m. lapkričio 18 d. Nr. PV3-353.

Mokykla yra Lietuvos profesinio mokymo įstaigų asociacijos (LPMA), Šiaulių prekybos, pramonės ir amatų rūmų (ŠPPAR) narė.

Mokinių skaičius: 2019 m. sausio 1 d. – 602, 2019 m. gruodžio 31 d. – 649. 2019 m. rugsėjo 1 d. mokėsi 640 mokinių, iš jų 207 mokiniai – Viekšnių skyriuje.

Darbuotojų skaičius: 136 darbuotojai, iš jų – 39 profesijos mokytojai, 30 bendrojo ugdymo mokytojų, socialinis pedagogas, psichologas, neformaliojo švietimo organizatorius ir kiti specialistai, kvalifikuoti darbuotojai, darbininkai.

Įstaigos vadovai: direktorius (II vadybinė kvalifikacinė kategorija), direktoriaus pavaduotojas ugdymui (III vadybinė kvalifikacinė kategorija), direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai, praktinio mokymo vadovai, statybos profesinio mokymo skyriaus vedėjas, gimnazijos skyriaus vedėjai, vyriausiasis buhalteris.

Mokykla ir jos bendruomenė imli technologinėms, vadybinėms, edukacinėms inovacijoms. Dirba nuolat tobulėjantys profesionalūs mokytojai, palaikoma savivaldos, socialinės partnerystės ir vadovų lyderystės darna. Mokykloje sudaromos lygios galimybės visiems besimokantiems įgyti profesinį išsilavinimą, gerbiant jų įsitikinimus. Plėtojama besimokančiųjų istorinė savimonė, tautinis tapatumas, bendruomeninis, socialinis, pilietinis sąmoningumas.

Mokyklos vizija – moderni profesinio mokymo įstaiga, plėtojanti mokymosi visą gyvenimą alternatyvas, ugdanti atsakingą, veiklią, kūrybingą asmenybę, teikianti kokybišką bendrąjį ugdymą bei profesinį mokymą, užtikrinant jo atitiktį darbo rinkos poreikiams.

Įstaigoje veikia kokybės valdymo sistema (KVS). Ji apima visus Įstaigos veiklos procesus. Siekdami užtikrinti nuolatinį KVS pritaikymą ir veiksmingumą, inicijuojame KVS vadovybinę vertinamąją analizę (VVA). Jos metu nustatomos gerinimo galimybės, poreikis keisti KVS, įvertinama kokybės politika, tikslų įgyvendinimas.

Mokykla patikėjimo teise valdo įvairios paskirties pastatus, kurie naudojami mokymo tikslams (5 pastatai – 14643 kv. m.), mokomosios - gamybinės dirbtuvės su garažais (6 pastatai – 8485 kv. m.), bendrabučiai (2 pastatai – 5154 kv. m.), ūkiniai pastatai (2 pastatai – 1447 kv. m.). Pastatas-valgykla (1443,09 kv. m.), nereikalingas mokymo funkcijoms atlikti, 2019 m. perduotas VĮ Turto bankui.

Mokyklos pastatai išdėstyti 17,17 ha teritorijos plote. Mokyklai priklauso 42,19 ha žemės plotas, iš kurio 41,71 ha yra žemės ūkio naudmenų plotas.

II. INFORMACIJA APIE MOKYKLOS VEIKLOS TIKSLŲ ĮGYVENDINIMĄ

Vadovaujantis Mažeikių politechnikos mokyklos Strateginio plano 2019–2021 m. ir Veiklos plano 2019 m. įgyvendinimo kryptimis nustatyti *pagrindiniai mokyklos veiklos prioritetai* – kokybės užtikrinimas, profesinio mokymo patrauklumo didinimas, saugios, kultūringos ir modernios profesinės mokyklos kūrimas.

2019–2021 metų strateginio plano tikslai ir uždaviniai:

1. Stiprinti profesinio rengimo ir bendrojo ugdymo kokybę:

1.1. gerinti mokinių mokymosi pasiekimus;

1.2. didinti mokymo(si) patrauklumą ir efektyvumą;

1.3. kryptingai tobulinti vadovų ir mokytojų kvalifikaciją.

Mokykla sėkmingai įgyvendina mokyklos strateginę kryptį atitinkančius tarptautinius projektus. Vadovaujantis mokyklos strateginiu planu 2019–2021 m. 1 tikslo „Stiprinti profesinio rengimo ir bendrojo ugdymo kokybę“ 1.3. uždaviniu „Kryptingai tobulinti vadovų ir mokytojų kvalifikaciją“ mokykla suteikė galimybę 2 padalinių vadovams ir 4 mokytojams tobulinti dalykines ir bendrąsias kompetencijas bei kelti kvalifikaciją atliekant stažuotes užsienio įmonėse, mokymo įstaigose.

2. Ruošti kvalifikuotus darbininkus, tenkinančius darbo rinkos poreikius:

2.1. plėtoti mokymosi visą gyvenimą ir darbo patirties integravimą per profesinį mokymą;

2.2. plėtoti bendradarbiavimą su socialiniais partneriais;

2.3. skatinti besimokančiųjų tarptautinį mobilumą užsienyje.

Profesinio mokymo plėtra. Įdiegtos ir vykdomos licencijuotos modulinės profesinio mokymo programos. Teikiamos pagrindinio, vidurinio, formaliojo pirminio ir tęstinio, suaugusiųjų profesinio mokymo paslaugos įvairioms besimokančiųjų grupėms. Vyksta nuolatinis socialinių partnerių įtraukimas į profesinio mokymo tobulinimą. Besimokančiųjų praktinis mokymas vykdomas sektoriniuose praktinio mokymo centruose (SPMC) ir darbo vietoje. Mokinių profesinių, technologinių, kalbinių, tarpkultūrinių, kompetencijų tobulinimas vykdomas ir kitose Europos Sąjungos šalyse. Vadovų, mokytojų dalykinių ir bendrųjų kompetencijų tobulinimas ir kvalifikacijos kėlimas vykdomas atliekant mokymą įmonėse/įstaigose ir stažuotėse užsienio įmonėse. Mokykloje organizuojami profesinio meistriškumo konkursai ir dalyvaujama kitų mokyklų tarptautiniuose, nacionaliniuose ir regioniniuose profesinio meistriškumo konkursuose. Didelis dėmesys skiriamas mokinių verslumo ugdymui. Aktyviai dirba karjeros koordinatoriai, kurie informuoja apie vykdomas profesinio mokymo programas, priėmimo tvarką, mokymosi sąlygas, įsidarbinimo galimybes.

2 tikslo „Ruošti kvalifikuotus darbininkus, tenkinančius darbo rinkos poreikius“ 2.3. uždaviniu „Skatinti besimokančiųjų tarptautinį mobilumą užsienyje“ mokykla suteikė galimybę 36 mokiniams tobulinti profesines, technologines, kalbines, tarpkultūrines kompetencijas užsienio mokymo įstaigose ir verslo įmonėse.

Profesinio mokymo infrastruktūros plėtra. CPVA pateikta paraiška „Mažeikių politechnikos mokyklos profesinio mokymo infrastruktūros plėtra“:

Inžinerijos ir inžinerinių profesijų srities profesinio mokymo programų poreikio pagrindimas ir infrastruktūros plėtra (suvirintojo ir technikos priežiūros verslo darbuotojo profesinio mokymo programos įgyvendinti skirtos įrangos, įrenginių įsigijimas).

Architektūros ir statybos profesijų srities profesinio mokymo programų poreikio pagrindimas ir infrastruktūros plėtra (apdailininko (statybininko) ir staliaus profesinio mokymo programoms įgyvendinti skirtos įrangos, įrenginių įsigijimas).

Iš ES SFLBF finansuojamo projekto Nr. 09.1.2.-CPVA-K-722-01-0019 „Mažeikių politechnikos mokyklos profesinio mokymo infrastruktūros plėtra“ pasirašyta sutartis 2020 m. sausio 13 d.

3. Kurti atradimų ir mokymosi sėkmės siekiančią mokyklą:

3.1. ugdyti patriotiškumo, pilietiškumo pagrindus;

3.2. formuoti savitą mokyklos kultūrą;

3.3. spręsti mokinių socialines ir psichologines problemas.

3 tikslo siekis „Kurti atradimų ir sėkmės siekiančią mokyklą“ 3.1. uždaviniu „Ugdyti patriotiškumo, pilietiškumo pagrindus“ ir 3.2. uždaviniu „Formuoti savitą mokyklos kultūrą“ vykdytas per neformalųjį ugdymą. Labai svarbi mokinių užimtumo sritis, suteikianti galimybes atsiskleisti jų gabumams, leidžianti pagilinti ir praktiškai panaudoti žinias, įgytas pamokų metu. Neformalus ugdymas taip pat yra neatsiejama mokinio asmenybės ugdymo dalis, stiprinanti savarankiškumą, kūrybiškumą, iniciatyvumą, pilietiškumą, lavinanti vaizduotę, komunikabilumą. Atlieka ir prevencines funkcijas socialiai žalingų įpročių atžvilgiu: nusikalstamos veiklos, priklausomybių nuo narkotinių medžiagų ir kt. Neformalaus ugdymo svarba yra labai didelė. Bendruomenės nariai didžiuojasi mokykla, jos tradicijomis, kuria patrauklų mokyklos įvaizdį. Organizuojami tradiciniai bei netradiciniai renginiai, įvairūs projektai.

3.3. uždaviniu buvo sprendžiamos mokinių socialinės ir psichologinės problemos. Mokyklos socialinis pedagogas, siekdamas mokinio gerovės, glaudžiai bendradarbiauja su mokyklos administracija, mokytojais, grupių auklėtojais, psichologu, Vaiko gerovės komisija ir visa mokyklos bendruomene, numato socialinės pedagoginės pagalbos teikimo mokiniui būdus ir formas, siekia įgalinti mokinius kelti mokymosi motyvaciją bei patirti mokymosi sėkmę. Individualiai dirba su mokiniais, konsultuoja grupių auklėtojus, mokytojus. Palaiko glaudžius ryšius su Mažeikių rajono Socialinių paslaugų tarnyba, Mažeikių rajono Pedagogine psichologine tarnyba, Telšių apskrities vyriausiojo policijos komisariato Mažeikių rajono policijos komisariatu, Vaiko teisių apsaugos skyriumi, Mažeikių rajono savivaldybės Vaiko gerovės komisija. Atstovauja mokinį šeimos atvejo vadybos posėdžiuose. Mokiniams, kuriems reikalinga pagalba, sudaro koordinuotai teikiamos pagalbos planus ir juos vykdo. Koordinuoja ir vykdo vaiko minimalios priežiūros priemones, rengia planus bei ataskaitas apie jų įgyvendinimą.

Mokyklos psichologas teikia psichologinę pagalbą mokiniams, turintiems asmenybės, emocinių, ugdymosi, elgesio ir kt. problemų bendradarbiaujant su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) ir pedagogais, juos konsultuojant. Taip pat vykdo mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų), pedagogų švietimą vaiko raidos psichologijos, pedagoginės ir socialinės psichologijos klausimais, atlieka tyrimus mokyklos bendruomenei aktualiais klausimais bei vykdo psichologinių problemų prevenciją.

Visuomenės sveikatos priežiūros specialistas pravedė mokiniams valandėles, paskaitas, pokalbius sveikatos ugdymo, ligų profilaktikos, asmens higienos, sveikos mitybos, psichinės sveikatos stiprinimo temomis. Žalingų įpročių (rūkymo, alkoholio, narkotinių medžiagų) prevencijos temomis pravedė paskaitas. Parengė ir išplatino elektroninius pranešimus, informaciją elektroniniame mokyklos dienyne sveikatos žinių, ligų profilaktikos klausimais mokiniams, pedagogams, mokinių tėvams. Suteikė individualias konsultacijas mokiniams, konsultacijas pedagogams ir darbuotojams, konsultacijas mokinių tėvams, mokiniams teikė pirmą pagalbą.

Vaiko gerovės komisija kvietė mokinius dėl mokymosi problemų, lankomumo. Buvo analizuojamos šių reiškinių priežastys, teikiama švietimo pagalba mokiniams ir jų tėvams, ieškoma galimybių mokiniams sėkmingai tęsti mokslą. Svarstyti mokiniai dėl netinkamo elgesio (smurtavimo, alkoholio vartojimo, netinkamo atstovavimo mokyklai viešajame gyvenime). Svarstė 14 mokinių prašymus materialinei paramai gauti ir pritarė paramos suteikimui. Taip pat buvo posėdžiauta dėl prevencinių priemonių užtikrinant mokinių saugumą mokykloje, aptartos rekomendacijos, kaip teikti pagalbą save žalojantiems mokiniams. Komisijoje svarstytos geriausiai besimokančių, puikiai mokyklą lankančių bei aktyviai dalyvaujančių mokyklos gyvenime mokinių kandidatūros, atrinkti mokiniai apdovanoti tradicinėje mokyklos šventėje „MPM geriausieji“. Organizuota Gerumo diena „Sušildykime sielas“, surinkta parama skurstantiems mokiniams pamaitinti.

4. Atnaujinti ir plėtoti mokyklos infrastruktūrą:

4.1. renovuoti mokyklos pastatus;

4.2. modernizuoti profesinio mokymo materialinę bazę;

4.3. kurti patogią, saugią ir palankią ugdymuisi mokyklos aplinką.

4 tikslo „Atnaujinti ir plėtoti mokyklos infrastruktūrą“ 4.1. uždaviniu „Renovuoti mokyklos pastatus“ įgyvendinant valstybinę švietimo strategiją renovuotas mokyklos pastato šiluminis mazgas (Ventos g. 18, Mažeikiai). Atlikti statinių techninės priežiūros ir nematerialiojo, trumpalaikio ir ilgalaikio materialiojo, biologinio turto (II etapas) vertinimai. Sudaryta sutartis pastatų energetiniam auditui atlikti (Ventos g. 18, Mažeikiai). Pastatas-valgykla perduotas valstybės įmonei Turto bankas (Bažnyčios g. 15A, Viekšniai).

Pagal 4.2. uždavinį „Modernizuoti profesinio mokymo materialinę bazę“ atlikti remonto darbai: metalo apdirbimo dirbtuvėse (D 106), apdailininkų (statybininkų) mokomosiose dirbtuvėse (D 102) atnaujinta grindų danga, naujai paklota kanalizacija, pradėtas gamybinio korpuso 1 aukšto fojė remontas, įstatytos 3 naujos durys, bendrabutyje budinčiųjų patalpoje pakeistos durys ir langas. Viekšnių skyriuje suremontuotas seno korpuso I aukšto koridorius, šiluminiame mazge pakeistas cirkuliacinis siurblys ir šilumokaitis, sumontuotos žaliuzės istorijos kabinete, atnaujintos pagalbinės patalpos valytojoms, apie 100 kv. m. atnaujinta stogo bituminė danga. Viekšnių skyriuje mokomosiose gamybinėse patalpose suremontuoti 2 kabinetai ir teorinio korpuso 1 kabinetas.

Pagal 4.3. uždavinį „Kurti patogią, saugią ir palankią ugdymuisi mokyklos aplinką“ įsigijome aktų salei 200 kėdžių, 1 projektorių su priklausiniais, 2 daugiafunkcinius įrenginius, 3 spausdintuvus. Staliaus profesinio mokymo modulinės programos įgyvendinimui nupirkta reikalinga įranga (staklės) ir priemonės, suvirintojų dirbtuvėms dulkių siurblys. Įsigyta mokymo įranga, siekiant užtikrinti automatinių sistemų eksploatavimo mechatroniko modulinės programos vykdymą, nupirkti baldai elektrotechnikos laboratorijai. Patobulinta techninė kompiuterių įranga (pakeičiant SSD diskus) kompiuterių klasėje ir vizualinės reklamos ir interjero apipavidalintojo specialybės kompiuteriuose. Atnaujinome 5 vaizdo stebėjimo kameras, Viekšnių skyriui sumontuotas serveris su programine įranga, komutatorius ir maršrutizatoriai. Taip pat įsigijome grožinės, mokymo literatūros. Valgyklai nupirktas inventorius, darbo rūbai aptarnaujančiam personalui. Mokomajam ūkiui įsigyta - chemikalai ir trąšos pasėlių priežiūrai, atsarginės dalys automobiliams ir žemės ūkio technikai remontuoti, atliekama automobilių techninė priežiūra ir kt.

III. MOKYKLOS VEIKLOS REZULTATAI

Kvalifikacijos tobulinimas:

Kvalifikacija	Proc. nuo bendro **profesijos** mokytojų skaičiaus		Pokytis lyginant su 2018 metais (+ / -)	Proc. nuo bendro **bendrojo ugdymo** mokytojų skaičiaus		Pokytis lyginant su 2018 metais (+ / -)
	2019 m.	2018 m.		2019 m.	2018 m.	
Vyresniųjų mokytojų	51,3	54,76	-3,46	36,7	40,00	-3,3
Mokytojų metodininkų	15,4	19,05	-3,65	40,0	36,67	+3,33
Mokytojų ekspertų	0	0	0	0	0	0
Neatestuotų mokytojų	30,7	26,19	+4,51	26,7	23,33	+3,37

Mokinių pažangumas:

Programa	2018–2019 m. m.	2017–2018 m. m.	Pokytis lyginant su 2017–2018 m. m. (+ / -)
	Pažangumas proc.		
Pagrindinio ugdymo programa	0	0	0

Vidurinio ugdymo programa	99,2	94,49	+4,71

Mokyklinių brandos egzaminų rezultatų suvestinė:

Egzaminas	2019 m.			Išlaikė (proc.) 2018 m.	Pokytis lyginant su 2018 m. (+ / -)
	Laikė	Išlaikė	Išlaikė (proc.)		
Technologijos	71	71	100	100	0
Menai	2	2	100	0	0
Lietuvių kalba ir literatūra	80	80	100	97,75	-2,25
Iš viso:	**153**	**153**	**100**	**98,88**	**-1,12**

Valstybinių brandos egzaminų rezultatų:

Egzaminas	2019 m.			Išlaikė (proc.) 2018 m.	Pokytis lyginant su 2018 (+ / -)
	Laikė	Išlaikė	Išlaikė (proc.)		
Istorija	1	1	100	92,86	+7,69
Geografija	1	0	0	100	0
Anglų kalba	14	4	28,57	100	-71,43
Matematika	1	1	100	77,78	+22,22
Geografija	0	0	0	100	0
Informacinės technologijos	0	0	0	100	0
Lietuvių kalba ir literatūra	0	0	0	87,50	0
Iš viso:	**17**	**6**	**35,29**	**90,70**	**-55,41**

Pagrindinio ir vidurinio išsilavinimo įgijimas:

Dvyliktokų skaičius 2018–2019 m. m. pabaigoje	Brandos atestatus gavusių mokinių skaičius 2019 m.	Brandos atestatus gavusių mokinių dalis (proc.) 2019 m.	Brandos atestatus gavusių mokinių dalis (proc.) 2018 m.	Pokytis lyginant su 2018 m. (+ / -)	Dešimtokų skaičius 2018-2019 m. m. pabaigoje	Pagrindinio išsilavinimo pažymėjimus gavusių mokinių skaičius 2019 m.	Pagrindinio išsilavinimo pažymėjimus gavusių mokinių dalis (proc.) 2019 m.	Pagrindinio išsilavinimo pažymėjimus gavusių mokinių dalis (proc.) 2018 m.	Pokytis lyginant su 2018 m. (+ / -)
101	94	93,07	73,24	+19,83	0	0	0	0	0

2019–2020 m. m. vykdomos pirminio profesinio mokymo programos:

Programos pavadinimas	Valstybinis kodas	Mokinių skaičius 2020.01.01		
		Iš viso	Iš jų pameistrių	Iš jų turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių
Apdailininko (statybininko) modulinė	(M43073202)	54	0	0
Staliaus modulinė (NAUJA)	(M43073203)	17	0	0
Apdailininko (statybininko)	(217073201)	45	0	45
Automatinių sistemų eksploatavimo mechatroniko modulinė (NAUJA)	(M43071401)	14	0	0
Suvirintojo modulinė	(M43071501)	23	0	0
Naftos produktų operatoriaus modulinė	(M43071101)	12	0	0
Vizualinės reklamos gamintojo modulinė	(M43041401)	45	0	0

Apeigų ir švenčių organizatoriaus	(330101303)	35	0	0
Elektromontuotojo	(330071303)	25	0	0
Suvirintojo	(330071505)	41	0	0
Naftos produktų operatoriaus	(440071101)	17	0	0
Aplinkos apsaugos darbuotojo	(330071201)	10	0	0
Technikos priežiūros verslo darbuotojo modulinė	(M43071603)	16	0	0
Virėjo modulinė	(M43101302)	37	0	0
Apskaitininko ir kasininko modulinė	(M44041101)	18	0	0
Agroserviso darbuotojo	(330081107)	21	0	0
Technikos priežiūros verslo darbuotojo modulinė	(M44071605)	14	0	0
Sporto klubo veiklos organizatoriaus	(440041704)	14	0	0
Technikos priežiūros verslo darbuotojo	(330071612)	15	0	0
	Viso:	**473**	**0**	**45**

2019–2020 m. m. vykdomos tęstinio profesinio mokymo programos:

Programos pavadinimas	Valstybinis kodas	Mokinių skaičius 2019.01.01		
		Iš viso	Iš jų turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių	Iš jų pameistrių
Elektriko modulinė (NAUJA)	(T43071304)	16	0	0
Naftos produktų operatoriaus modulinė (NAUJA)	(T43071101)	14	0	0
Apskaitininko ir kasininko modulinė (NAUJA)	(T43041101)	26	0	0
Technikos priežiūros verslo darbuotojo modulinė (NAUJA)	(T43071602)	33	0	0
Konditerio modulinė (NAUJA)	(T43101302)	15	0	0
	Viso:	**104**	**0**	**0**

Kompetencijų vertinimas:

Eil. Nr.	Mokymo programos pavadinimas ir valstybinis kodas (2019 m.)	Baigiamojo kurso mokinių skaičius (2019 m.)	Iš jų dalyvavo kompetencijų vertinime ir įgijo kvalifikaciją (2019 m.)			Įgijo kvalifikaciją (2018 m.)	Pokytis lyginant su 2018 m. (+ / -)
			Mokinių skaičius	Proc.	Kvalifikacijos įvertinimo vidurkis (teorinė/ praktinė) dalis		
1	Apdailininko (statybininko) profesinio mokymo programa (330073202)	23	17	73,91	7/7	18	- 1
2	Suvirintojo profesinio mokymo programa (330071505)	25	22	88,00	6/7	24	-2
3	Elektromontuotojo profesinio mokymo programa (330071303)	25	16	64,00	6/7	12	+4
4	Interjero apipavidalintojo profesinio mokymo programa (330021202)	15	14	93,33	8/8	19	-5
5	Aplinkos apsaugos darbuotojo profesinio mokymo programa (330071201)	11	10	90,91	8/8	0	0
6	Apeigų ir švenčių organizatoriaus profesinio mokymo programa (330101303)	11	9	81,82	7/8	0	0

7	Interjero apipavidalintojo modulinė profesinio mokymo programa (M44021201)	18	18	100	10/9	0	0
8	Technikos priežiūros verslo darbuotojo profesinio mokymo programa (330071612)	24	21	87,5	7/9	22	-1
9	Virėjo modulinė profesinio mokymo programa (M43101302)	16	14	87,5	7/8	0	0
10	Apskaitininko ir kasininko modulinė profesinio mokymo programa (M44041101)	17	15	88,24	9/9	20	-5
11	Konditerio profesinio mokymo programa (440101305)	15	11	73,33	9/10	0	0
12	Smulkiojo verslo organizatoriaus profesinio mokymo programa (440041703)	16	13	81,25	10/9	25	-12
13	Maitinimo ir apgyvendinimo paslaugų teikėjo profesinio mokymo programa (330101305)	0	0	0	0	18	0
14	Prekybos įmonių vadybininko padėjėjo profesinio mokymo programa (330041708)	0	0	0	0	14	0
15	Apeigų ir švenčių organizatoriaus profesinio mokymo programa (440101303)	0	0	0	0	12	0
16	Elektros įrenginių elektromechaniko profesinio mokymo programa (440071307)	0	0	0	0	18	0
17	Mūrininko modulinė profesinio mokymo programa (M44073203)	0	0	0	0	25	0
18	Sporto klubo veiklos organizatoriaus mokymo programa (440041704)	0	0	0	0	16	0
19	Suvirintojo mokymo programa (440071502)	0	0	0	0	25	0
	Iš viso	**216**	**180**	**83,33**	**8/8**	**268**	**-88**

Mokinių įsidarbinimas (2019 m. lapkričio 1 d.) ir palyginimas su (2018 m. lapkričio 1 d.):

Programos pavadinimas (valstybinis kodas)	Baigusiųjų programą 2019 m. skaičius	Iš baigusiųjų 2019 m.								Buvusi situacija 2018.11.01
		Dirba			Mokosi kitoje programoje			Išvyko į užsienį	Nedirba ir nesimoko	Kita	
		Dirbančiųjų skaičius	Iš jų pagal įgytą kvalifikaciją	Iš jų proc.	Iš viso	Iš jų profesinio mokymo įstaigose	Iš jų aukštosiose mokyklose				Dirbo pagal įgytą kvalifikaciją (proc. nuo bendro įsidarbinusių skaičiaus)
Apdailininko (statybininko) profesinio mokymo programa (330073202)	17	16	16	94,12	1	0	1	0	0	0	83,33

Apeigų ir švenčių organizatoriaus profesinio mokymo programa (330101303)	9	6	6	66,67	2	2	0	1	0	0	0
Aplinkos apsaugos darbuotojo profesinio mokymo programa (330071201)	10	8	7	70,00	2	1	1	0	0	0	0
Elektromontuotojo profesinio mokymo programa (330071303)	16	15	15	93,75	1	1	0	0	0	0	83,33
Interjero apipavidalintojo profesinio mokymo programa (330021202)	14	10	8	57,14	2	0	2	1	0	1	73,68
Suvirintojo profesinio mokymo programa (330071505)	22	19	19	86,36	2	2	0	1	0	0	79,17
Technikos priežiūros verslo darbuotojo profesinio mokymo programa (330071612)	21	17	12	57,14	0	0	0	4	0	0	81,82
Virėjo modulinė profesinio mokymo programa (M43101302)	14	9	9	64,29	4	4	0	0	0	1	0
Apskaitininko ir kasininko modulinė profesinio mokymo programa (M44041101)	15	11	11	73,33	2	2	0	0	0	2	75,00
Interjero apipavidalintojo modulinė profesinio mokymo programa (M44021201)	18	14	8	44,44	2	2	0	1	0	1	0
Konditerio profesinio mokymo programa (440101305)	11	8	6	54,55	2	2	0	0	0	1	0
Smulkiojo verslo organizatoriaus profesinio mokymo programa (440041703)	13	9	7	53,85	4	4	0	0	0	0	72,00
Maitinimo ir apgyvendinimo paslaugų teikėjo profesinio mokymo programa (330101305)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	77,78
Prekybos įmonių vadybininko padėjėjo profesinio mokymo programa (330041708)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	64,29
Apeigų ir švenčių organizatoriaus profesinio mokymo programa (440101303)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	75,00
Elektros įrenginių elektromechaniko profesinio mokymo programa (440071307)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	88,89
Mūrininko modulinė profesinio mokymo programa (M44073203)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	84,00
Sporto klubo veiklos organizatoriaus mokymo programa (440041704)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	56,25
Suvirintojo mokymo programa (440071502)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	84,00
Iš viso:	**180**	**142**	**124**	**68,89**	**24**	**18**	**4**	**8**	**0**	**6**	**77,61**

Mokyklos mokiniai siunčiami į kitų profesinio mokymo įstaigų SPMC:

PMĮ, į kurią nukreipiami mokiniai, pavadinimas	Pirminio, tęstinio profesinio mokymo programos pavadinimas (valstybinis kodas)	Mokinių skaičius 2019 m.	Mokinių skaičius 2018 m.	Mokinių pokytis lyginant su 2018 m. (+ / -)	Valandų skaičius vienam mokiniui 2019 m.
VšĮ Telšių PRMC	Apdailininko (statybininko) profesinio mokymo programa (330073202)	24	156	-132	7
VšĮ Telšių PRMC	Apdailininko (statybininko) modulinė profesinio mokymo programa (M43073202)	373	123	+250	140
VšĮ Telšių PRMC	Apdailininko (statybininko) profesinio mokymo programa (217073201)	19	0	0	7
VšĮ Telšių PRMC	Staliaus modulinė profesinio mokymo programa (M43073203)	34	0	0	14
Plungės TVM	Technikos priežiūros verslo darbuotojo profesinio mokymo programa (330071612)	30	57	-27	12
Plungės TVM	Technikos priežiūros verslo darbuotojo modulinė profesinio mokymo programa (M43071603)	29	0	0	12
Plungės TVM	Technikos priežiūros verslo darbuotojo modulinė profesinio mokymo programa (T43071602)	14	0	0	6
Šiaulių PRC	Elektromontuotojo profesinio mokymo programa (330071303)	97	76	+21	56
Šiaulių PRC	Suvirintojo profesinio mokymo programa (330071505)	68	85	-17	21
Šiaulių PRC	Elektriko modulinė profesinio mokymo programa (T43071304)	14	0	0	7
Šiaulių PRC	Automatinių sistemų eksploatavimo mechatroniko modulinė profesinio mokymo programa (M43071401)	14	0	0	7
VšĮ Telšių PRMC	Mūrininko modulinė profesinio mokymo programa (M44073203)	0	123	0	0
	Iš viso:	**716**	**620**	**+96**	**289**

Mokinių „nubyrėjimas“:

Priežastys	2018–2019 m. m.			2017–2018 m. m. besimokinsių mokinių	Pokytis (proc.) lyginant su 2017–2018 m. m. (+ / -)
	Mokinių skaičius 09.01	Išbrauktų mokinių skaičius per m. m.	Dalis (proc.) nuo visų mokinių		
	623				
Išbraukta iš mokinių sąrašų iš viso		110	17,66	22,07	-4,41
Iš jų:					

Perėjo mokytis į kitas mokyklas		12	1,93	2,32	-0,39
Pakeitė gyvenamąją vietą		2	0,32	0	0
Dėl akademinių atostogų		1	0,16	0	0
Dėl nepažangumo/pamokų nelankymo		6	0,96	2,72	-1,76
Dėl karinės tarnybos		5	0,80	0,14	+0,66
Išvyko į užsienį		23	3,69	4,50	-0,81
Įsidarbino		5	0,80	3,54	-2,74
Dėl kitų priežasčių		17	2,73	2,45	+0,28
Dėl neatliktos baigiamosios praktikos		15	2,41	2,45	-0,04
Dėl neatvykimo į kompetencijų vertinimą		19	3,05	2,04	+1,01
Dėl kompetencijų vertinimo metu nepatenkinamo pažymio (3(trys))		2	0,32	0	0
Dėl asmeninių priežasčių		3	0,48	0	0
Dėl vaikų auginimo		0	0	1,64	0
Dėl ligos		0	0	0,14	0
Dėl mirties		0	0	0,14	0

Dalyvavimas nacionaliniuose ir tarptautiniuose profesinio meistriškumo konkursuose:

Mažeikių politechnikos mokykloje 2019 m. kovo 13 d. organizuotas ir vykdytas tarptautinis profesinio meistriškumo konkursas Apdailininkas (statybininkas). Konkurse dalyvavo 14 profesinio mokymo įstaigų. Mūsų mokyklos mokiniai užėmė I-ąją vietą.

Taip pat mokykla dalyvavo nacionaliniuose ir tarptautiniuose profesinio meistriškumo konkursuose:

Konkurso data ir pavadinimas	Dalyvavusių profesijos mokytojų skaičius	Dalyvavusių mokinių skaičius	Konkurso vieta	Laimėtos vietos
2019-02-26, Apskaitininko ir kasininko, automobilių mechaniko, virėjo profesinio meistriškumo konkursas (VšĮ Raseinių TVM)				
I vieta pagal apskaitininko ir kasininko profesinio mokymo programą	1	3	I vieta	1
II vieta pagal virėjo profesinio mokymo programą	2	3	II vieta	1
V vieta pagal automobilių mechaniko profesinio mokymo programą	2	4	V vieta	1
2019-03-13, Tarptautinis profesinio meistriškumo konkursas „Apdailininkas (statybininkas) 2019“ (Mažeikių PM)	2	2	I vieta	1
2019-04-18, Tarptautinis profesinio meistriškumo konkursas „Jaunasis žemės ūkio technikos specialistas 2019“	1	2	Padėka	0

(Alantos TVM)				
2019-04-23–25, Nacionalinis profesinio meistriškumo konkursas „Apdailos montuotojas 2019“ (organizuotas VšĮ Vilniaus SRC, vieta Litexpo parodų rūmai „RESTA 2019 parodos metu)	3	2	Padėka	0
2019-11-21, Profesinio meistriškumo konkursas „Geriausias šiaurės Lietuvos jaunasis suvirintojas“ (Šiaulių PRC Mechanikos skyrius)	2	2	II vieta	1
2019-12-4–5, Tarptautinis profesinio meistriškumo konkursas „Statybininkas 2019“ (VšĮ Vilniaus SRC Viršuliškių skyrius)	3	2	IV vieta	1

Dalyvavimas tarptautiniuose projektuose:

Projekto pavadinimas	Data	Priimančioji šalis	Dalyvių skaičius 2019 metais
Erasmus+ KA1 programos asmenų mokymosi mobilumo tikslais projektas „Į profesinį meistriškumą per tarptautinį mobilumą ir kompetencijų tobulinimą“ Nr. 2019-1-LT01-KA102-060389.	2019 m. spalio 6–lapkričio 3 d.	Malta	6
Erasmus+ KA1 programos asmenų mokymosi mobilumo tikslais projektas „Kompetencijų tobulinimas su Erasmus+“ Nr. 2019-1-LT01-KA102-060213.	2019 m. spalio 6–spalio 27 d.	Malta	10
Erasmus+ KA1 programos asmenų mokymosi mobilumo tikslais projektas „Kompetencijų tobulinimas su Erasmus+“ Nr. 2019-1-LT01-KA102-060213.	2019 m. spalio 13–lapkričio 3 d.	Turkija	10
Erasmus+ KA1 programos asmenų mokymosi mobilumo tikslais projektas „Kompetencijų tobulinimas su Erasmus+“ Nr. 2019-1-LT01-KA102-060213.	2019 m. lapkričio 9–gruodžio 1 d.	Vokietija	10
		Iš viso:	**36**

Švietimo mainų paramos fondas organizavo seminarą „2019 m. programos „Erasmus+“ profesinio mokymo sektoriaus mobilumo projektų dotacijų gavėjams“. Pranešimas „Mokinių kalbinis parengimas „OLS“. Geroji patirtis – Mažeikių politechnikos mokyklos pavyzdžiu“. Pranešėja Erika Pusvaškė – Mažeikių politechnikos mokyklos projektų koordinatorė. Pranešimo metu dalintasi Online Linguistic Support „OLS“ naudojimosi, sistemos valdymo, mokinių parengimo prieš atliekant užduotis patirtimi.

Neformalusis vaikų švietimas:

Mokinių, lankančių neformaliojo vaikų švietimo ugdymo būrelius PMĮ 2019–2020 m. m., skaičius 161 ir dalis 25,16 (proc.) nuo visų besimokančiųjų PMĮ – (dalis proc. nuo besimokiusiųjų 2018–2019 m. m. skaičius 207 ir dalis 34,39 proc.).

Valandų, skirtų neformaliajam ugdymui 2019–2020 m. m., panaudojimas: skirta 1812 val., panaudota 1592 val.

Valandų, skirtų neformaliajam ugdymui 2018–2019 m. m., panaudojimas: skirta 1911 val., panaudota 1566 val.

Mažeikių politechnikos mokyklos bendruomenė stengiasi, kad mokykla būtų kuo patrauklesnė ir atvira visuomenei. 2019 m. mokykloje organizuota nemažai renginių į kuriuos kviesti mokiniai, įmonių atstovai – darbdaviai, savivaldybės atstovai („Karjeros dienos 2019", „Atvirų durų diena", „Nuo idėjos iki verslo", susitikimai su Mažeikių rajono savivaldybės atstovais).

Mokykloje kuriama savita kultūra. Renginio scenarijus mokyklos renginiams kuria patys mokiniai. Apeigų ir švenčių organizatoriaus specialybės mokinių sukurti ir pravesti renginiai „Helovyno šėlsmas", „Mokytojų dienos renginys" ir kt.

Skatinant mokinių fizinį aktyvumą pertraukų metu vyksta rankų lenkimo, smiginio, stalo teniso, „BLIC" turnyrai.

Ugdant mokinių patriotiškumo ir pilietiškumo dvasią vyko įvairūs renginiai ir akcijos. Artėjant valstybinėms datoms mokykloje visą savaitę pertraukų metu skambėdavo patriotinės dainos. Paminėtos valstybinės datos: Laivės gynėjų diena „Atmintis gyva – nes liudija", Lietuvos valstybės atkūrimo dienai akcija „Aš tikrai myliu Lietuvą", Lietuvos nepriklausomybės atkūrimo dienos minėjimas.

Neformalus ugdymas taip pat yra neatsiejama mokinio asmenybės ugdymo dalis, stiprinanti savarankiškumą, kūrybiškumą, iniciatyvumą, pilietiškumą, lavinanti vaizduotę, komunikabilumą. Neformalus ugdymas atlieka ir prevencines funkcijas socialiai žalingų įpročių atžvilgiu: nusikalstamos veiklos, priklausomybių nuo narkotinių medžiagų ir kt. Neformalaus ugdymo svarba yra labai didelė. Bendruomenės nariai didžiuojasi mokykla, jos tradicijomis, kuria patrauklų mokyklos įvaizdį. Organizuojami tradiciniai bei netradiciniai renginiai, įvairūs projektai.

Sportinė veikla:

Mokyklos mokiniai aktyviai įsijungia į sportinę veiklą ne tik mokykloje organizuojamose varžybose, bet ir rajono varžybose, Šiaulių regiono profesinio mokymo mokyklų sportinėje veikloje.

Bendradarbiavimas su socialiniais partneriais ir savivaldybėmis:

Bendradarbiavimas su Šiaulių valstybine kolegija - bendras siekis formaliojo švietimo būdu įgytų kompetencijų pripažinimo kaip studijų programos dalies asmenims, norintiems tęsti studijas kolegijoje.

Bendradarbiavimas su Šiaulių pramonės prekybos ir amatų rūmais bei Lietuvos Respublikos Žemės ūkio rūmais - bendras siekis dėl sąlygų organizuojant kompetencijų vertinimą ir informacijos teikimas, siekiant užtikrinti profesinio mokymo kokybę.

Glaudus bendradarbiavimas su AB „Specializuota komplektavimo valdyba", UAB „Mažeikių Varduva", UAB „Topenerga". Neatlygintinai skiriama parama (įvairios statybinės medžiagos, įrankiai ir kitos priemonės).

Bendradarbiavimas siekiant sudaryti sąlygas mokiniams atlikti praktinį mokymą bei praktiką, supažindinti su įmonėje diegiamomis naujomis technologijomis: UAB „Pas Evaldą", UAB „Deimra", UAB „Topenerga", UAB „Mažesta", AB „Orlen Lietuva", AB „Axis Industries" Mažeikių skyrius, UAB „Western Fabrication" ir kt.

Mokykla aktyviai dalyvauja rajono savivaldybės organizuojamuose renginiuose, konkursuose, olimpiadose, sportinėse varžybose.

Kartu su Mažeikių Verslininkų asociacija organizuojame bendrus projektus, renginius.

Mokykla palaiko glaudų ryšį su miesto ugdymo įstaigomis, jų vadovais (dalyvaujama Švietimo skyriaus ugdymo įstaigų vadovų pasitarimuose).

Bendradarbiaujame su Mažeikių rajono savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto skyriumi ir Užimtumo tarnybos Mažeikių skyriaus Mažeikių Jaunimo darbo centru organizuojant aukštųjų ir profesinių mokyklų mugę „Karjeros avilys". Mugės tikslas yra didinti profesinio mokslo Lietuvoje prestižą, stiprinti jaunimo mokymosi motyvaciją, pristatyti karjeros galimybes ir perspektyvas, baigus profesinę mokyklą.

Mokytojai dalyvauja olimpiadų, lietuvių kalbos valstybinio egzamino vertinime.

Mokykla, kartu su socialiniais partneriais Mažeikių verslininkų asociacija ir VšĮ „Versli Lietuva", prekybos centre „Eifelis" kasmet organizuoja amatų mugę „Kurkime Kalėdų stebuklą kartu", kurioje dalyvauja Telšių ir Šiaulių apskričių bendrojo ugdymo mokyklos.

Bendradarbiaujame su Užimtumo tarnybos Mažeikių skyriumi, dalyvaujame Jaunimo garantijų iniciatyvos įgyvendinimo komisijoje ir jų posėdžiuose.

Vyksta bendri renginiai su Jaunimo darbo centrais (JDC) prie Užimtumo tarnybos (Mažeikių ir Akmenės).

Dalyvavimas parodoje „Studijos 2019":

„Studijos 2019" atstovauta pristatant **apdailininko (statybininko)** ir **virėjo** profesijas.

Pagal apdailininko (statybininko) profesinio mokymo programą, tema „Pagal Master Class dekoratyvinio tinkavimo demonstravimas išgaunant betono imitaciją", atstovavo 4 mokiniai ir 4 mokytojai.

Pagal virėjo modulinę profesinio mokymo programą, tema „Konditerijos gaminių apipavidalinimas", atstovavo 4 mokiniai ir 4 mokytojai.

Atvirų durų dienų organizavimas:

Mažeikių politechnikos mokykla 2019 m. balandžio 18 d. organizavo tradicinį renginį „MPM Atvirų durų diena 2019" tema „Tegul pildosi svajonės". Dalyvauti Atvirų durų dienoje buvo kviečiami ne tik mokytojai ir mokiniai, bet ir tėveliai, rajono verslo įmonės ir savivaldybės atstovai. Renginyje dalyvavo rajono mokyklų mokiniai ir lydintys mokytojai – Mažeikių Gabijos gimnazijos, Mažeikių Ventos progimnazijos, Senamiesčio pagrindinės mokyklos, Kalnėnų pagrindinė mokyklos dalyviai. Mokiniai susipažino su mokyklos popamokine veikla. Stebėjo mokinių parengtus Menų brandos egzaminui skirtus šokius. Mokiniai pasiskirstė grupėmis ir lydimi mokytojų susipažino bei išbandė mokykloje esamas specialybes, susipažino su bendrojo ugdymo pamokomis, vestomis kitaip. Vakare mokyklos aktų salėje tęsėsi Atvirų durų dienos renginys su mokyklos administracija, mokytojais, mokinių tėveliais, rajono įmonių atstovais, rajono savivaldos atstovais, besidomintieji mokytis pagal suaugusiųjų vidurinio ugdymo programą. Renginyje dalyvavo Mažeikių rajono savivaldybės atstovai, Mažeikių politechnikos mokyklos tarybos (kolegialaus valdymo organo) pirmininkas ir nariai, AB „Orlen Lietuva" skyriaus atrankos ir ugdymo vadovas, UAB „Mažeikių vandenys" direktoriaus pavaduotojas, Vaikų studijos „Pramogutis" darbuotojos. Renginio metu vyko diskusijos pokalbiai apie vardines stipendijas gerai besimokantiems mokiniams, dėl praktinio mokymo įmonėse ir kitais klausimais, susijusiais su mokymu ir būsimų specialistų ruošimu.

Mažeikių politechnikos mokyklos Viekšnių skyriuje 2019 m. balandžio 10 d. vyko Atvirų durų diena. Renginio vedėjai kvietė svečius susipažinti su mokykla iš arčiau. Neformaliojo švietimo organizatorius papasakojo apie mokyklą, stojimo ir mokymosi sąlygas. Profesijos mokytojai pristatė technikos priežiūros verslo darbuotojo profesiją, kiti kalbėjo apie virėjo ir konditerio profesijas, supažindino su apskaitininko ir kasininko profesija. Aktyviai renginyje dalyvavo I kurso virėjo specialybės mokiniai. Dainavo merginos ir vaikinai pristatydami savo

profesijas. Demonstravo savo sukurtus video apie grupių gyvenimą. Profesijos mokytojai vedė šakočio kepimo edukaciją, mokiniai mokė servetėlių lankstymo meno įvairioms progoms, kiti profesijos mokytojai kvietė prisiliesti prie konditerinių gaminių papuošimo gudrybių. Supažindino su apskaitininko ir kasininko profesijos praktiniais aspektais. Vaikinai vyko į mokomąsias dirbtuves, su kuriomis supažindino praktinio mokymo vadovas. Profesijos mokytojai kvietė prie žaizdro, kur atskleidė kalvystės subtilybes, pakvietė išbandyti traktoriaus vairavimą. Svečiai lankėsi bendrabutyje, valgykloje. Atvirų durų dienos renginys – puiki proga susipažinti su mokykla ir čia ruošiamomis profesijomis.

Socialinė parama mokiniams ir mokinių pavėžėjimas:

Eil. Nr.	Socialinės paramos teikimo būdai (pvz.)	Mokinių skaičius	Dalis (proc.) nuo visų mokinių	Parama pinigais (Eur)
3.	Parama maistu	8	1,25 proc.	1007,54
4.	Vienkartinės pašalpos	28	4,38 proc.	1568,88

Mokinių pavėžėjimui skirta – 95007,71 Eur.
Mokinių skaičius važiuojančių į mokyklą/namo iki 40 km kiekvieną dieną – 198 mokiniai.
Mokinių skaičius važiuojančių į mokyklą/namo savaitgaliais – 26 mokinių.

Biudžeto lėšų panaudojimas:

2019 m. buvo skirta 26 338,98 Eur (1,3 proc. skirto biudžeto) lėšų profesinio mokymo programoms finansuoti, kompetencijų vertinimui, kitų lėšų ugdymui. 56 550,44 Eur (2,8 proc. skirto biudžeto) skirta ūkio lėšų. Mokykla sutaupė lėšų – 71 000,00 Eur.

Kodas	Sąmatos straipsnio pavadinimas	Suma (Eur)
2.1.1.1.1.01	Darbo užmokestis pinigais	1 643 000,00
2.1.2.1.1.01	Socialinio draudimo įmokos	24 000,00
2.2.1.1.1.05	Ryšių paslaugos	8 000,00
2.2.1.1.1.06	Transporto išlaikymas	11 000,00
2.2.1.1.1.11	Komandiruotės	4 500,00
2.2.1.1.1.15	Ilgalaikio materialiojo turto einamasis remontas	28 000,00
2.2.1.1.1.16	Kvalifikacijos kėlimas	8 000,00
2.2.1.1.1.20	Komunalinės paslaugos	153 500,00
2.2.1.1.1.30	Kitos paslaugos	76 400,00
2.8.1.1.1.01	Stipendijos	36 000,00
	Iš viso:	**1 992 400,10**

Gauta ir ES lėšų 96 964,60 Eur (fondas pervedė į mokyklos banko sąskaitą projektui įgyvendinti 80 proc. – 90 978,40 Eur (pagal projektą Nr. 2019-1-LT01-KA102-060213 „Kompetencijų tobulinimas su Erasmus+“) ir 20 proc. likutį 5983,20 Eur (pagal projektą Nr. 2018-1-LT01-KA102-046777 „Darbu grindžiamas mokymasis – profesinio mokymo ateitis“).

Mokyklos finansinės pajamos už teikiamas mokymo ir kitas paslaugas:

Metai	Visos pajamos, tūkst. eurų	Gauta pajamų, tūkst. eurų	
		Už suteiktas mokymo priemones ir paslaugas	Už kitas priemones ir teiktas paslaugas
2019	73,2	22,6	50,6
2018	58,7	23,0	35,7

Pokytis lyginant su 2018 m. (+ / -)	+14,5	-0,4	+14,9

Gautos pajamos už mokymo paslaugas: traktorininkų kursai, ūkininkavimo pradmenų kursai, kompetencijų tobulinimo kursai.

Gautos kitos pajamos: parduotos prekės (grūdai – 2,4 tūkst. Eur), patalpų nuoma, vandens bokšto nuoma, aikštelių nuoma.

Svarbiausi įstaigos pasiekimai ir problemos:

Pasiekimai:

Apskaitininko ir kasininko, automobilių mechaniko, virėjo profesinio meistriškumo konkursas (VšĮ Raseinių TVM): I vieta pagal apskaitininko ir kasininko profesinio mokymo programą, II vieta pagal virėjo profesinio mokymo programą, V vieta pagal automobilių mechaniko profesinio mokymo programą.

Tarptautinis profesinio meistriškumo konkursas „Apdailininkas (statybininkas) 2019“ (Mažeikių PM) (I vieta).

Nacionalinis profesinio meistriškumo konkursas „Apdailos montuotojas 2019“ (organizuotas VšĮ Vilniaus SRC, vieta Litexpo parodų rūmai „RESTA 2019 parodos metu) (Padėka).

Tarptautinis profesinio meistriškumo konkursas „Jaunasis žemės ūkio technikos specialistas 2019“ (Alantos TVM) (Padėka).

Profesinio meistriškumo konkursas „Geriausias šiaurės Lietuvos jaunasis suvirintojas“ (Šiaulių PRC Mechanikos skyrius) (II vieta).

Tarptautinis profesinio meistriškumo konkursas „Statybininkas 2019“ (VšĮ Vilniaus SRC Viršuliškių skyrius) (IV vieta).

Lietuvos profesinio ir bendrojo ugdymo mokyklų šokių kolektyvų festivalis - konkursas „Griausmas 2019“ (III vieta).

Mažeikių miesto moterų futbolo turnyras „Draugiškos kovos“ (Padėka).

Šiaulių regiono profesinio mokymo įstaigų sporto žaidynių krepšinio varžybos (I vieta, II vieta).

Konkursas „Avangardinės mados šou“ (II vieta).

Tarptautinės šokio dienos koncertas „Aš esu šokėjas“ (Padėka).

Projekto „Bėk su Erasmus+“ ir prisijungti prie komandos „We run Vilnius“ 5 km distancijos bėgime Vilniuje (Padėka).

Šiaulių regiono profesinio mokymo įstaigų sporto žaidynių finalinės šaškių - šachmatų varžybos (II vieta, III vieta).

Tarptautinis šokio festivalis - konkursas „Ledo gėlės 2019“ Mažeikių politechnikos mokyklos šokių kolektyvas „Don't Stop“ (III vieta).

Šiaulių regiono profesinių mokyklų finalinės futbolo varžybos (V vieta).

Aštunti metai mokykloje vyksta penkių dienų renginiai „Verslumo savaitė“.

Organizuojama amatų mugė „Kurkime Kalėdų stebuklą kartu" Šiaulių regiono ir Telšių apskrities ugdymo įstaigoms.

Švietimo mainų paramos fondas organizavo seminarą „2019 m. programos „Erasmus+“ profesinio mokymo sektoriaus mobilumo projektų dotacijų gavėjams“. Pranešimas „Mokinių kalbinis parengimas „OLS“. Geroji patirtis – Mažeikių politechnikos mokyklos pavyzdžiu“. Pranešėja Erika Pusvaškė – Mažeikių politechnikos mokyklos projektų koordinatorė.

Mokyklos bendruomenė kasmet Kalėdų švenčių laikotarpiu padeda puošti Mažeikių miestą ir kurti šventinę nuotaiką. Inovatyvūs puošybos elementai atnaujina ir gražina miestą.

Įgyvendinant valstybinę švietimo strategiją, Švietimo ir mokslo ministerija skyrė lėšų renovuoti mokyklos pastato (Ventos g. 18, Mažeikiai) šiluminį mazgą. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos kanclerio 2019 m. spalio 28 d. raštu Nr. SR –

4442 „Dėl turto perdavimo panaudos pagrindais“ ir panaudos sutartimi mokyklai perduota 15 kompiuterių, kurių vertė 9601,35 Eur.

Centrinei projektų valdymo agentūrai pateikta paraiška „Mažeikių politechnikos mokyklos profesinio mokymo infrastruktūros plėtra“. (Laimėta)

Atlikti statinių techninės priežiūros ir nematerialiojo, trumpalaikio ir ilgalaikio materialiojo, biologinio turto (II etapas) vertinimai. Sudaryta sutartis pastatų (Ventos g. 18, Mažeikiai) energetiniam auditui atlikti.

Problemos:
didėja mokinių „nubyrėjimas“;
blogas pamokų lankomumas;
mokymosi priemonių ir modernios įrangos trūkumas;
neaktyvus tėvų dalyvavimas mokyklos veikloje;
didėjantis besimokančiųjų išvykimas į užsienį;
mažėjantis kai kurių specialybių populiarumas;
techniškai nusidėvėję pastatai.

Įstaigos perspektyvos 2020:

Užtikrinti darbo rinkos poreikius ir technologijų pažangą atitinkančią infrastruktūrą, reikalingą kokybiškam profesiniam inžinerijos ir inžinerinės profesijos, architektūros ir statybos profesinio mokymo programų įgyvendinimui. (*2020 m. sausio 13 d. pasirašyta projekto Nr. 09.1.2.-CPVA-K-722-01-0019 „Mažeikių politechnikos mokyklos profesinio mokymo infrastruktūros plėtra“ sutartis (Suvirintojo ir technikos priežiūros verslo darbuotojo profesinio mokymo programoms įgyvendinti skirtos įrangos, įrenginių įsigijimas bei Apdailininko (statybininko) ir staliaus profesinio mokymo programoms įgyvendinti skirtos įrangos, įrenginių įsigijimas). Naujai įsigyta įranga suvirintojo mokymo programai bus naudojama Suvirintojų dirbtuvėse (D-304 kab.), adresu Ventos g. 18, Mažeikiai. Technikos priežiūros verslo darbuotojo programos įranga bus naudojama Variklių laboratorijoje (kabinetas Nr.3) ir Mašinų priežiūros laboratorijoje (kabinetas Nr.4), adresu Mažeikių g. 84, Viekšniai, Mažeikių rajonas. Apdailininko (statybininko) mokymo programos įranga bus naudojama D-102 dirbtuvėse, adresu Ventos g. 18, Mažeikiai, Staliaus profesinio mokymo programos įranga bus naudojama Stalių dirbtuvėse D-103, D-104 adresu Ventos g. 18, Mažeikiai*).

Gerinti mokinių mokymosi pasiekimus.
Didinti mokymo(si) patrauklumą ir efektyvumą.
Kryptingai tobulinti vadovų ir mokytojų kvalifikaciją.
Stiprinti profesinio rengimo ir bendrojo ugdymo kokybę.
Ruošti kvalifikuotus darbininkus, tenkinančius darbo rinkos poreikius.
Kurti atradimų ir mokymosi sėkmės siekiančią mokyklą.
Diegti profesinio mokymo programas tenkinant socialinių partnerių poreikius.
Diegti pameistrystės mokymo formą elektriko, elektromontuotojo ir naftos produktų operatoriaus profesinio mokymo programose.
Tobulinti kokybės valdymo sistemą (KVS).
Valstybinių profesinio mokymo įstaigų, kuriose Švietimo, mokslo ir sporto ministerija įgyvendina savininko (dalininko) teises ir pareigas, tinklo vystymo 2018–2020 metų bendrojo plano įgyvendinimas.

Direktorė Tatjana Kinčinienė